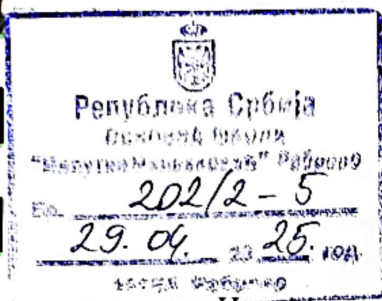




На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања и Статута ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ у РАБРОВУ, Школски одбор ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ у Раброву, на својој седници одржаној дана 29.04.2025. године, донео је

О Д Л У К У

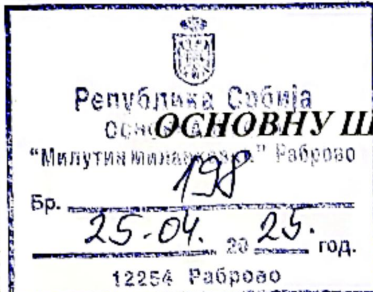
1. Даје се позитивно мишљење на Акт о процени ризика на радним местима и у радној средини у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву.
2. Одлука је донета са 5(пет) гласова „за“.

Образложење

После разматрања, Акта о процени ризика на радним местима и у радној средини у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву, школски одбор ОШ „Милутин Миланковић“ Раброво, једногласно је донео одлуку као у диспозитиву.

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИЦЕ
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
С. Јаворскић

На основу члана 16. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", 35/2023) члана 15. и 16. и 17. Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини ("Службени гласник РС", 76/2024), Послодавац за:



ОСНОВНУ ШКОЛУ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ У РАБРОВУ

ДОНОСИ

АКТ О ПРОЦЕНИ РИЗИКА ЗА СВА РАДНА МЕСТА У РАДНОЈ СРЕДИНИ

Садржина акта о процени ризика

Овим актом утврђују се начин и поступак процене ризика од настанка повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом запосленог на радном месту и у радној средини, као и лице које по било ком основу обавља рад или се оспособљава за рад код послодавца, а нарочито лице које обавља професионалну праксу или практичну наставу или учење кроз рад у систему дуалног образовања, као и начин, и мере и рокови за њихово отклањање, спречавање или смањење на најмању могућу меру, које послодавац уређује актом о процени ризика, а у складу са Правилником о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини („Службени гласник РС“, број 76/2024).

Основ и сврха процене ризика

Процена ризика заснива се на начелима превенције која су утврђена Законом о безбедности и здрављу на раду. Процена ризика, активности и мере које послодавац утврди и спроводи обезбеђују се применом прописа о безбедности и здрављу на раду и других прописа, а примењују се ради отклањања опасности и штетности на радном месту и у радној средини, односно ради спречавања или смањења ризика на најмању могућу меру, у обиму којим се спречава повреда на раду, професионална болест и болест у вези са радом запосленог.

У Раброву 18.04.2025. godine

САДРЖАЈ:

1. Општи подаци о послодавцу
2. Опис технолошког и радног процеса опис средстава за рад (и њихово груписање) и средстава и опреме за личну заштиту на раду
 - 2.1. Опис технолошког и радног процеса
 - 2.2.2 Објекти
 - 2.2.3. Опрема за рад и средства лићне заштите
3. Снимање организације рада
 - 3.1. Провера прописане, односно утврђене организације рада и фактичког стања организације рада код послодавца
 - 3.2. Радна места према Правилнику о организацији и и стематизацији радних места
 - 3.3. Снимак организације рада послодавца
- 4.1. Важећи стручни налази о извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад
- 4.2. Важећи стручни налази о извршеним испитивањима услова радне околине
- 4.3. Извештаји о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених
- 4.4. Подаци о повредама на раду, професионалним болестима и обољењима у вези са радом
- 4.5. Инспекцијски извештаји и решења о извршеном надзору
5. Процењивање ризика у односу на опасности и штетности
 - 5.1. Начин и метода за процену ризика
 - 5.2. Процена ризика за радна места у радној средини
 - 5.2.1. Радно место: Директор,
 - 5.2.2. Секретар
 - 5.2.3. шеф рачуноводства и референт за финансијско-рачуноводствене послове.
 - 5.2.4. стручни сарадници- школски психолог, библиотекар
 - 5.2.5. наставно особље – наставници разредне и предметне наставе;
. васпитачи
 - 5.2.6. кувар/посластичар
 - 5.2.7. чистачица
 - 5.2.8. домар/мајстор
6. План мера за отклањање, смањивање или спречавање ризика
 - 6.1. Обавеза оспособљавања запослених и периодика обнављања оспособљавања
 - 6.2. Превентивни и периодични прегледи и испитивања опреме за рад
 - 6.3. Превентивна и периодична испитивања услова радне околине
 - 6.4. Лична заштитна средства
 - 6.5. Заштита од пожара
7. Закључак
 - 7.1. Сва радна места на којима је извршена процена ризика:
 - 7.2. Радна места која су утврђена као радна места са повећаним ризиком
 - 7.3. Приоритети у отклањању ризика
 - 7.4. Измене и допуне радним местима и у радној средини у складу са актом о процени ризика
8. Изјава послодавца којом се обавезује да ће применити све утврђене мере за безбедан и здрав рад на радним местима и у радној средини у складу са актом о процени ризика.

На основу члана 16. Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023) и члана 15. и 16. Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини ("Службени гласник РС", број 76/2024), Владимир Теодосијевић, директор ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву, Светог Саве бб доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ИЗРАДЕ АКТА О ПРОЦЕНИ РИЗИКА НА РАДНОМ МЕСТУ И У РАДНОЈ СРЕДИНИ У ОШ „Милутин Миланковић“

Član 1

Покреће се поступак израде акта о процени ризика за сва радна места у радној средини у ОШ „Милутин Миланковић“ у раброву, Светог Саве бб.

II

Члан 2

Лице одговорно за спроводјење поступка о процени ризика је Владимир Теодосијевић, директор ОШ „Милутин Миланковић“.Обзиром на чињеницу да из редова запослених нема стручног лица са положеним стручним испитом о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду, за вршење послова процене ризика ће се ангажовати правно лице: Пословно-инжењерски консалтинг М-ПРОТЕКТ, Нови Сад, који поседује одговарајућу лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду.

Уговором о ангажовању одредиће се стручно лице (процењивач ризика) из реда запослених код М-ПРОТЕКТ-а, Нови Сад, Максима Горког 53/2, са лиценцом бр. 164-02-00131/2021-01.

, издата од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд.

Član 3

За послове израде акта о процени ризика на радном месту и у радној средини, као стручна лица одређују се:

Верица Митић	дипл. инж. зашт. на	ВСС
	раду	
(Име и презиме)	(Квалификација)	(Стручна спрема)

која поседује Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду бр. 152-02-00312/2010-01 а добијање лиценце за саветника је у току.

Član 4

Стручно лице из претходног члана ове одлуке је дужно да сачини План спровођења поступка процене ризика.

План спровођења поступка процене ризика чини саставни део акта о процени ризика.

Директор:

Дана, 24.03.2025. године.

Владимир Теодосијевић.

Дефиниције, појмови и скраћенице које ће бити коришћени за процену ризика на радном месту и у радној средини

Дефиниције:

1) запослени јесте физичко лице које је у радном односу код послодавца, као и лице које по било ком основу обавља рад или се оспособљава за рад код послодавца, осим лица које обавља послове кућног помоћног особља код послодавца;

2) лице које се самозапошљава јесте физичко лице које обавља привредну или другу делатност, и то:

- **предузетник** који самостално обавља привредну или другу делатност и при томе радно не ангажује друга лица,
- **носилац или члан породичног пољопривредног газдинства**, који обавља посао са члановима породичног пољопривредног домаћинства у складу са прописима о пољопривреди;

3) послодавац јесте правно лице, предузетник или физичко лице које запошљава, односно радно ангажује једно или више лица, осим физичких лица која посао обезбеђују у домаћинству и носиоца породичног пољопривредног газдинства који обавља посао са члановима породичног пољопривредног домаћинства у складу са прописима о пољопривреди;

4) представник запослених за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту: представник запослених), јесте лице изабрано или именовано да представља запослене у области безбедности и здравља на раду код послодавца;

5) безбедност и здравље на раду јесте обезбеђивање таквих услова на раду којима се, у највећој могућој мери, смањују повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом у циљу остваривања физичког, психичког и социјалног благостања запослених;

6) превенција јесте основни принцип безбедности и здравља на раду чији су циљеви: развој и јачање механизма за спречавање настанка повреда на раду, професионалних болести и болести у вези са радом и стварање услова за стално унапређивање области безбедности и здравља на раду, а која обухвата културу, политику, активности и мере;

7) превентивне мере јесу сви поступци или активности предузети или планирани у свим фазама рада код послодавца у циљу спречавања или смањења ризика на радном месту;

8) радилиште је простор на отвореном у којем се изводе радови у складу са елаборатом о уређењу и извођењу радова, сходно прописима о безбедности и здрављу на раду;

9) рад у дубини је рад при ископима дубљим од једног метра или насипима вишим од једног метра;

10) рад на висини јесте сваки рад који запослени обавља користећи ослонце на висини два метра и више од чврсте подлоге при чему радни простор није заштићен од пада са висине;

11) радно место јесу послови које запослени обавља у радној средини у којој борави или има приступ у току рада и који су под непосредном или посредном контролом послодавца;

12) радна средина јесте простор у којем запослени обавља послове (која укључује радна места, радне услове, радне поступке и средства за рад) или се налази у току рада, која је под непосредном или посредном контролом послодавца;

13) средство за рад јесте:

- објекат који се користи као радни и помоћни простор, укључујући и објекат на отвореном простору, са свим припадајућим инсталацијама (инсталације флуида, грејање, електричне и громобранске инсталације и др.),
- опрема за рад (машина, уређај, постројење, инсталација, алат и сл.) која се користи у радном процесу,
- конструкција и објекат за колективну безбедност и здравље на раду (заштита на прелазима, пролазима и прилазима, закони од топлотних и других зрачења, заштита од удара електричне струје, општа вентилација и климатизација и сл.),

- помоћна конструкција и објекат, као и конструкција и објекат који се привремено користи за рад и кретање запослених (скела, радна платформа, тунелска подграда, конструкција за спречавање одрона земље при копању дубоких ровова и сл.),
- друго средство које се користи у радном процесу или је на било који начин повезано са радним процесом;

14) опасност јесте околност или стање које може угрозити здравље или изазвати повреду запосленог;

15) штетност јесте особина или својство које може угрозити здравље запосленог;

16) опасна појава јесте догађај којим су угрожени или би могли да буду угрожени живот и здравље запосленог или постоји опасност од повређивања запосленог;

17) озбиљна, неизбежна и непосредна опасност јесте конкретна, реална и постојећа опасност која, у складу са тренутним научним и техничким знањима, не може бити искључена односно ограничена;

18) ризик јесте вероватноћа настанка повреде, болести или оштећења здравља запосленог услед изложености опасностима или штетностима;

19) процена ризика јесте систематско евидентирање и процењивање свих опасности и штетности у радном процесу на радном месту у радној средини који могу узроковати настанак повреда на раду, болести или оштећења здравља и утврђивање могућности, односно начина спречавања, отклањања или смањења ризика на најмању могућу меру;

20) акт о процени ризика јесте акт који садржи опис радног процеса са проценом ризика од повреда и/или оштећења здравља при обављању свих послова у радној средини и мере за отклањање или смањивање ризика у циљу побољшања безбедности и здравља на раду;

21) радно место са повећаним ризиком јесте радно место на висини, радно место у дубини, радно место на управљању возилима и унутрашњем транспорту (виљушкар, дизалице, транспортери, грађевинске и пољопривредне машине и сл.) и друго радно место утврђено актом о процени ризика послодавца на коме, и поред потпуно примењених мера у складу са овим законом, постоје околности које могу да угрозе безбедност и здравље запосленог;

22) рад од куће јесте рад који запослени обавља употребом информационо комуникационих технологија за послодавца из места пребивалишта, односно боравишта или другог места становања, а које није под непосредном контролом послодавца;

23) рад на даљину јесте рад који запослени обавља употребом информационо комуникационих технологија из простора који није простор послодавца и који није под непосредном контролом послодавца;

24) саветник за безбедност и здравље на раду јесте стручно лице које обавља послове безбедности и здравља на раду, има одговарајући ниво квалификација, положен одговарајући стручни испит, лиценцу за обављање послова саветника за безбедност и здравље на раду и које послодавац писаним актом именује за обављање тих послова;

25) сарадник за безбедност и здравље на раду јесте стручно лице које обавља послове безбедности и здравља на раду у делатностима из члана 47. став 1. овог закона, има одговарајући ниво квалификација, положен одговарајући стручни испит, лиценцу за обављање послова сарадника за безбедност и здравље на раду и које послодавац писаним актом именује за обављање тих послова;

26) правно лице за обављање послова прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, испитивања услова радне средине, односно хемијских и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености, испитивања услова радне средине - биолошких штетности јесте правно лице којем је министар надлежан за послове рада издао лиценцу, у складу са овим законом;

27) правно лице или предузетник за обављање послова безбедности и здравља на раду јесте правно лице или предузетник којем је министар надлежан за послове рада издао лиценцу, у складу са овим законом;

28) здравствена установа која обавља делатност медицине рада јесте пружалац здравствене заштите, коме послодавац повери обављање послова превенције и заштите здравља запослених, у складу са законом;

29) стручни налаз јесте извештај о извршеном прегледу и провери опреме за рад и прегледу и испитивању електричних и громобранских инсталација или испитивању услова радне средине са закључком да ли су примењене или нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду;

30) одговорно лице за обављање прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација, испитивања услова радне средине, односно хемијских и физичких штетности (осим јонизујућих зрачења), микроклиме и осветљености и испитивање услова радне средине - биолошких штетности, као и за потписивање стручних налаза, јесте лице са лиценцом за вршење тих послова (у даљем тексту: одговорно лице);

31) лиценца јесте овлашћење које министар надлежан за послове рада издаје правном или физичком лицу за обављање одређених послова у области безбедности и здравља на раду, у складу са овим законом;

32) језик који запослени разуме јесте матерњи језик, језик који је у службеној употреби на територији на којој послодавац има седиште, односно запослени обавља послове и који запослени говори, чита и пише, као и језик који је утврђен као услов за обављање послова радног места;

33) регистар повреда на раду јесте јединствена, електронски вођена база података о повредама на раду, која се води на основу извештаја о повреди на раду;

34) регистар лиценци јесте јединствена, електронски вођена база података о издатим, обновљеним и одузетим лиценцама у складу са овим законом.

Појмови

Процес је скуп међусобно повезаних или међусобноделујућих активности који претвара улазне елементе у излазне;

Препознавање и одређивање опасности и штетности је део процеса процене ризика који се често означава и као идентификација опасности и штетности. Препознавање представља сагледавање могућности настанка предвидивих ситуација и догађаја који за последицу имају опасности и штетности на радном месту и у радној средини. Препознавање се као термин употребљава да означи анализира својства опасности и штетности, њихове могуће ефекте на здравље и безбедност запослених или на други начин изложених лица у радној средини, њихове међусобне интеракције у различитим комбинацијама и интеракцију са људским организмом. Препознавање опасности и штетности се односи на све аспекте рада и услова у којима се тај рад обавља. препознавање се обавља на основу чињеница до којих се може доћи и сазнајним процесима, да су се нека својства у истим или сличним ситуацијама испољила, и да су при томе угрозила безбедност или здравље на раду или се то "скоро догодило" или "само што се није догодило" или "замало да се деси";

Одређивање представља квантифицирање или исказивање на други начин, особина и степена испољавања квалитативних својстава препознатих опасности и штетности. При опису ових ситуација одговара се на питања:

- Када се опасност и штетност могу појавити;
- На којим локацијама;
- Током којих активности;
- Ко им је изложен или може бити изложен;
- Шта може проузроковати њихову појаву;
- Друго

Редукција ризика су активности и мере за корекцију фактора ризика на прихватљиву или најмању могућу меру;

Преостали ризик - ако се након спроведених мера превенције, поновном анализом утврди да и даље постоји ризик, ради се о преосталом ризику;

Прихватљив ризик је ризик који је смањен до нивоа који се може подносити у организацији обзиром на њене законске обавезе и њену политику здравља и безбедности

на раду. Прихватљив је онај ризик којим се може управљати под одређеним и тачно дефинисаним условима, предвиђеним прописима, договорима и конвекцијама.

ПЛАН СПРОВОЂЕЊА ПРОЦЕНЕ РИЗИКА У

1.1. Правни основ за процену ризика

- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023)
- Правилник о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини ("Службени гласник РС", бр. 76/2024)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад ("Сл. гласник РС", бр. 23/2009, 123/2012, 102/2015, 101/2018 и 130/2021)
- Правилник о садржају и начину издавања обрасца извештаја о повреди на раду, професионалном оболјењу и оболјењу у вези са радом ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 4/2016, 106/2018 и 14/2019)
- Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и прегледи и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне околине ("Службени гласник РС", бр. 76/2024)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима ("Сл. гласник РС", бр. 96/2010 и 115/2020)
- Уредба о превентивним мерама за безбедан и здрав рад услед ризика од експлозивних атмосфера ("Службени гласник РС", 101/2012 и 12/2013- испр.)
- Уредба о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ("Службени гласник РС", 14/2009, 95/2010, 98/2018, 35/2023 – др. закон и 76/2024)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању азбесту ("Сл. гласник РС", бр. 108/2015)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању вештачким оптичким зрачењима ("Сл. гласник РС", бр. 120/2012, 29/2013 - испр. и 130/2021)
- Правилник о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком ("Сл. гласник РС", бр. 120/2007, 93/2008 и 53/2017)
- Правилник о начину издавања, обнављања или одузимања лиценци за обављање послова у области безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 76/2024)
- Правилник о начину вођења и роковима чувања евиденције у области безбедности и здравља на раду безбедности и здравља на раду ("Службени гласник РС", бр. 5/2025)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном ("Сл. гласник РС", бр. 106/2009, 93/2013 и 86/2019)
- Правилник о начину пружања прве помоћи, врста средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Сл. гл. РС“, 109/2016)
- Правилник о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду ("Сл. гласник РС", бр. 95/2010 и 108/2017)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању вибрацијама ("Сл. гласник РС", бр. 93/2011 и 86/2019)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду ("Сл. гласник РС", бр. 92/2008 и 101/2018)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању карциногенима или мутагенима ("Сл. гласник РС", бр. 96/2011 и 117/2017)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању буци ("Сл. гласник РС", бр. 96/2011, 78/2015 и 93/2019)

- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању електромагнетском полју ("Службени гласник РС", бр. 111/2015 и 130/2021)
- Правилник о садржају елабората о уређењу градилишта ("Службени гласник РС", бр. 121/2012 и 102/2015)
- Правилник о поступку утврђивања испуњености прописаних услова у области безбедности и здравља на раду ("Службени гласник РС", бр. 60/2006) /2007 и 102/2015)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на радном месту ("Сл. гласник РС", бр. 21/2009 и 1/2019)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при ручном преношењу терета ("Службени гласник РС", бр. 106/2009)
- Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању хемијским материјама ("Сл. гласник РС", бр. 106/2009, 117/2017 и 107/2021)
- Правилник о општим мерама заштите на раду од опасног дејства електричне струје у објектима намењеним за рад, радним просторијама и на радилиштима ("Службени гласник РС", број 21/89);

До доношења прописа о општим и посебним мерама безбедности и здравља на раду, уколико нису у супротности са овим законом, примењиваће се мере заштите на раду (правила), садржана у следећим прописима:

- Општи правилник о хигијенским и техничким заштитним мерама при раду ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 16/47 и 36/50 и "Сл. гласник РС", бр. 42/91 - др. закон)
- Правилник о техничким и здравствено - техничким заштитним мерама на радовима при хемијско-технолошким процесима ("Службени лист ФНРЈ- Прилог 9", број 55/50, "Службени лист СФРЈ", бр. 15/65 и 48/65)
- Правилник о заштити на раду при одржавању моторних возила и превозу моторним возилима ("Службени лист СФРЈ", број 55/65);
- Правилник о заштити на раду при утовару терета у теретна моторна возила и истовару терета из таквих возила ("Службени лист СФРЈ", број 17/66);
- Наредба о забрани употребе моторних бензина за одмашћивање, прање или чишћење металних делова предмета од другог материјала ("Службени лист СФРЈ", број 23/67);
- Правилник о заштити на раду у пољопривреди ("Службени лист СФРЈ", број 34/68);
- Правилник о обезбеђивању смештаја и исхране радника, односно њиховог превоза од места становања до места рада и натраг ("Службени лист СФРЈ", број 41/68);
- СРПС ЕН 292 – 2/1997 Безбедност машина. Основни појмови, општи принципи конструкције. ДЕО 1: Основна терминологија и методологија.
- СРПС ЕН 292 – 2/1997 Безбедност машина. Основни појмови, општи принципи за конструкције. ДЕО 2: Технички принципи и спецификације.
- СРПС ЕН 1050 – 2005 Безбедност машина. Принципи оцене ризика.

Међународни прописи:

- СРПС ИСО 45001:2018
- Смернице за процену ризика Европске уније ИСБН 92-827-4278-4
- Директива ЕУ 89/391/ЕЕЦ (1989) о увођењу мера за подстицање безбедности и здравља радника на раду

Појединачне директиве:

- 89/645/ЕЕЦ (1989.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности на радном месту, прва појединачна Директива;
- 89/655/ЕЕЦ (1989.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности приликом коришћења опреме за рад од стране радника на радном месту, друга појединачна Директива;

- 95/63/ЕЦ (1995.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности приликом коришћења опреме за рад од стране радника на радном месту, друга појединачна Директива-прва измена и допуна;
- 2001/45/ЕЦ (2001.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности приликом коришћења опреме за рад од стране радника на радном месту, друга појединачна Директива-друга измена и допуна;
- 89/656/ЕЕЦ (1989.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности приликом коришћења личне заштитне опреме од стране запослених на радном месту, трећа појединачна Директива;
- 90/269/ЕЕЦ (1990.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности приликом ручног преношења терета тамо где постоји ризик од повређивања леђа радника, четврта појединачна Директива;
- 90/270/ЕЕЦ (1990.), о минимуму захтева за заштиту здравља и безбедности при раду са опремом са екраном, шеста појединачна директива;
- 92/58/ЕЕЦ (1992.), о минимуму захтева за обезбеђивање ознака за безбедност и/или здравље радника на раду, девета појединачна Директива;
- 98/24/ЕЦ (1998.), о заштити здравља и безбедности радника од ризика везаних за хемијске агенсе на раду, четрнаеста појединачна Директива,
- 2002/44/ЕЦ (2002.), о минимуму захтева за здравље и безбедност радника од ризика који настају излагањем физичким агенсима (вибрације), шеснаеста појединачна Директива;
- 2003/10/ЕЦ (2003.), о минимуму захтева за здравље и безбедност радника од ризика који настају излагањем физичким агенсима (бука), појединачна Директива;

1.2. Организација и координација спровођења, измена и допуна поступка процене ризика

На сваком радном месту послодавац има обавезу да се брине за безбедност и здравље радника и то у свим аспектима везаним за рад. Сврха процене ризика је да омогући послодавцу да преузме мере за безбедност и здравље радника. Ове мере укључују:

- спречавање професионалних опасности
- информисање радника
- обука радника
- организацију и спровођење потребних мера.

Иако сврха процене ризика укључује и спречавање професионалних опасности, што увек и мора бити циљ, често је тешко то спровести у пракси. Где није могуће сасвим уклонити опасност, треба је смањити и ставити под контролу.

Процена ризика се спроводи уз консултације и/или учествовање свих који се налазе на одређеном радном месту: послодавци, руководиоци и запослени и/или њихови представници. Сви они могу допринети различитим фазама овог процеса.

Процена ризика треба да помогне послодавцу или надлежним лицима да:

- препознају опасности на раду и процене ризике везане за те опасности како би се одредиле мере за заштиту здравља и безбедности запослених и других радника пажећи при том на законске прописе,
- процене опасности како би се изабрала најприкладнија радна опрема, хемијске материје, сама опремљеност радног места и организација рада,
- провере да ли су постојеће мере одговарајуће,
- предузме оне радње које су неопходне након спровођења процене ризика,
- покажу самима себи, надлежним државним органима, запосленима и њиховим представницима да су сви фактори у вези са радом били размотрени као и да је донета одговарајућа процена о присутности опасности и мера потребних за очување здравља и безбедности,

- се старају да превентивне мере као методе рада и производње које се примењују након спроведене процене ризика представљају побољшање безбедности радника и бољу заштиту њиховог здравља.

У сагласности са горе изложеним, процену ризика на раду треба поновити увек када се појави било каква промена која може утицати на запажање опасности. Споменимо само неке промене: нове процедуре, нова опрема или материјали, промена у организацији рада, нове радне ситуације као што су нове радионице или други простори.

1.3. Списак правних и физичких лица компетентних за процењивање ризика (у даљем тексту: процењивачи ризика)

На основу Одлуке о покретању поступка процене ризика, за послове спровођења и координације, измене и допуне поступка процене ризика, као стручно лице одговоран је:

Верица Митић	дипл. инж. зашт. на	ВСС
	раду	
(Име и презиме)	(Квалификација)	(Стручна спрема)

Стручно лице је у обавези да сачини План спровођења процене ризика, одреди начине и поступке вршења процене ризика, сарађује са одговарајућим службама, стручним установама и предузећима у циљу израде процене ризика за сва радна места у радној средини.

За сарадњу у поступку процене ризика и потписивање документације у вези поступка процене ризика, као лице за надзор - координатор од стране послодавца, одговоран је:

Владимир Теодосијевић	Директор
(Име и презиме)	(Квалификација)

1.4. Методе за вршење процене ризика

У изради процене ризика користиће се методологија: Киннеу метода

Процена ризика се одредјује на основу:

- вероватноће настанка повреде или обољења
- експозиције и штетности или опасности
- тежине могуће повреде на раду, оштећења здравља или обољења у вези са радом

Основни параметри за процену ризика су вероватноћа да ће наведена опасност/штетност изазвати повреду/обољење и тежина повреде/обољења

Вероватноћа да ће се десити повреда/обољење је добијена на основу анализе постојећег стања заштите на радном месту и дужине експозиције запосленог наведеној опасности/штетности. Утврдјене опасности и штетности су упоредјене са прописима, дозвољеним вредностима.

Процена ризика се одредјује на основу: METODA -INDEX KINNEY

Nivo rizika se definiše kao proizvod moguće štete (posledice), verovatnoće i učestalosti:

INDEX KINNEY

$$R = E \times P \times F$$

(R - ниво ризика, E - последица, P - вероватноћа, F - учесталост).

Критеријум последице (E) (могуће штете) се рангирају од 1, као најмање, до 10 која се сматра катастрофалном. Приказ је дат у следећој табели:

1.4) Методе за вршење процене ризика

У изради процене ризика користиће се методологија: Kinney methoda

Ризик се квантитативно одређује као производ вероватноће (P), учесталости (F) и учинка последице (E).

Вероватноћа (P)	
0.1	тешко схватљиво
0.2	једва појмљиво
0.5	схватљиво, али мало вероватно
1	мало вероватно, али могуће у неким случајевима
3	није актуелно, али је могуће
6	апсолутно могуће
10	предвидиво, очекивано

Учинак последице (E)	
1	мали (мале повреде без боловања)
2	znatan (medicinski tretman i bolovanje)
3	велики (повреда са озбиљним последицама, хоспитализација, могућ инвалидитет)
6	Веома озбиљне / један смртни случај
10	катастрофалан (вишеструки смртни исход)

Učestalost (F)	
1	ретко (годишње)
2	понекад (месечно)
3	повремено (недељно)
6	редовно (дневно)
10	стално – континуално

Index Kinney	(R = P x F x E)
--------------	-----------------

1	$R \leq 20$	веома мали ризик – прихватљиво
2	$20 < R \leq 70$	мали ризик - обратити пажњу, решити га редовном процедуром
3	$70 < R \leq 200$	умерен ризик - применити мере, морају се утврдити одговорности руководства
4	$200 < R \leq 400$	висок ризик - одмах побољшати ситуацију, потребна брза реакција од стране вишег руководства
5	$R > 400$	екстремно висок ризик - зауставити све радове, потребна моментална акција од стране највишег руководства

За оцену степена безбедности и здравља на раду за свако радно место врши се анализа ризика везаних за ЛИСТЕ ОПАСНОСТИ и ШТЕТНОСТИ.

Зависно од ранга ризика према INDEX KINNEY одређују се корективне мере.

Уколико се ни применом корективних мера не могу сви ризици елиминисати или смањити на прихватљив ниво закључује се: **РАДНО МЕСТО ЈЕ СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ (R>70)**

1.5. Фазе и рокови за процену ризика

Процена ризика ће се обавити у 5 фаза, а планирани су следећи рокови извршења по фазама:

I фаза

- Прикупљање општих података о послодавцу.
- Опис технолошког и радног процеса.
- Снимање организације рада
- Опис и груписање опреме за рад
- Опис и груписање средстава и опреме личне заштите на раду.

Рок: 22.03.2025. године

II фаза

- Прикупљање података из постојеће документације и израда потребних образаца, аката и слично за утврђивање опасности и штетности на радном месту и радној средини.

Рок: 27.03.2025.
године

III фаза

- Препознавање и утврђивање опасности и штетности на радном месту и у радној средини.
- Процењивање ризика у односу на опасности и штетности.

Рок: 28.03.2025.
године

IV фаза

- a) Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика.
- b) Класификација мера и поступака за отклањање, смањење или спречавање ризика у смислу већих инвестиционих улагања, односно сачињавање посебног програма о потпуном отклањању недостака са роковима реализације програма.

Рок: 10.04.2025.

године

V фаза

Достављање акта о процени ризика.

Рок: 14.04.2025.

године

1.6) Начин прикупљања документације потребне за процену ризика

Процена ризика темељи се на систематском евидентирању и процењивању свих фактора (опасности и штетности) у процесу рада који могу узроковати настанак повреде на раду, обољења или оштећења здравља (професионална обољења и обољења у вези са радом) и утврђивање могућности односно начина спречавања и отклањања ризика, уз обавезу послодавца да осигура потребна финансијска средства.

Почетне податке за процену ризика прибавља и доставља Послодавац лицу које врши процену ризика.

Прво се врши обилазак објеката намењених за радне и помоћне просторије и врши њихова процена са аспекта безбедности.

У наредној фази ће процењивач/чи обилазити радна места.

Процењивачи ризика:

- посматрају околину радног места (нпр. приступ, услови подних површина, безбедност машина, присуство прашина и издувних гасова, температура, осветлење, бука итд.)
- препознају задатке који се морају обавити на радном месту (сви задаци морају бити описани како би могли бити укључени у процену ризика),
- разматрају задатке који се обављају на радном месту (евалуација ризика за све поједине послове),
- посматрају радни процес (провера да процедуре следе упутства и обављају се како је предвиђено како не би искрсле нове опасности),
- посматрају облике рада (процена изложености опасности),
- разматрају спољне факторе који могу утицати на радно место (нпр. временски услови за раднике који раде на отвореном),
- проучавају психичке, социјалне и физичке факторе који могу допринети стресу на раду, њиховој међусобној интеракцији, интеракцији с факторима у предузећу и околини)

Том приликом ће бити потребно да се доставе на увид:

- Стручни налази од претходним прегледима (услови радне околине, опрема за рад),
- Евиденција о обукама запослених,
- Евиденција личне заштитне опреме,
- Инспекцијски налази о извршеном надзору,
- Извештаји о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених,
- Подаци о повредама на раду, професионалним болестима и обољењима у вези са радом,
- Упутства за безбедан рад и сл.

Процењивачи ће попуњавати упитнике и интервјуисати запослене.

1.7 Информисање процењивача ризика

Саветник за безбедност прикупља почетне податке о предузећу за које се врши израда процене ризика. Након увида у технологију и радне процесе датог предузећа врши се избор потребних кадрова из реда процењивача ризика. Сваком процењивачу се достављају информације које су релевантне за његово учешће у комплетној процени ризика. Након увида у обим и врсту посла за који су задужени процењивачи ће прегледати релевантну техничку документацију везану за додељени посао. Ту спадају и закони, правилници, упутства за рад, искуства везана за сличне технологије итд.

1.8. Координацију између процењивача ризика

Надзор и контролу поступка процене ризика врши Милан Станковић.

1.9. Начин прибављања информација за процену ризика од запослених

Информација од запослених се прибавља личним контактом приликом обиласка зграде, просторије, простора и конкретног радног места. Врши се преглед опреме за рад и услова рада радног места и радне средине и анкетањем сакупљају подаци који се односе на лични утисак запосленог у вези:

- сигурности опреме за рад,
- услове рада (штетности на радном месту),
- организације рада
- личних предлога и сугестија.

1.10. Консултације са представницима запослених и информисање представника запослених о резултатима процене ризика и предузетим мерама

Приликом израде процене ризика потребно је вршити консултације са запосленима и/или представницима запослених о евидентираним опасностима.

По завршеној процени ризика послодавац ће писменим путем обавестити и информисати представнике запослених са резултатима процене ризика и мерама које су предузете, као и мерама које треба предузети ради заштите живота и здравља запослених и представнику запослених доставити један примерак процене ризика.

1.11. Друге радње потребне за спровођење, измене и допуне поступка процене ризика

План спровођења процене ризика
одобрио

Директор:

М.П.

Владимир Теодосијевић

Дана, 20.03.2025.

План спровођења
процене ризика сачинио:

М.П.

Верица Митић дипл.инж.зашт. на раду

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

Пословно име (назив):	ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“
Регистарски/матични број:	07142579
ПИБ	101277249
Седиште:	РАБРОВО, Светог Саве бб
Делатност:	основно образовање општег типа
Шифра делатности	8520

2. ОПИС ТЕХНОЛОШКОГ И РАДНОГ ПРОЦЕСА

2.1. Технолошки процес

ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ у Раброву је образовна установа за основно образовање општег типа.

ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ у Раброву је централна осмозразредна школа.

У склопу исте је и осмозразредна школа са предшколском групом у Клењу, Школа има и изввојена одељења у Мустапићу, Мишљеновцу, Вуковићу и Миљевићима.

Школа и издвојена одељења раде само у првој смени са радним временом од 6,30-15 часова и то у пет наставних дана у складу са календаром рада за сваку школску годину.

2.2.2. Објекти који се користе као радни простор

2.2. Објекти који се користе као радни простор

ОШ „МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“ у Раброву смештена је у грађевинском објекту који је изграђен од чврстог грађевинског материјала и са косим кровом покривеним црепом. Школска зграда састоји се од високог приземља, првог спрата и подрума. У зграду се улази преко степеништа са гелендером.

У високом приземљу су смештене следеће канцеларије и учионице:

- Канцеларија директора 16 m²
- Канцеларија секретара 16 m²
- Канцеларија шефа рачуноводства 16 m²
- Зборница повшине око 60 m²
- Канцеларија психолога 16 m²
- Учионица за предшколску групу 52 m²
- Кабинет за математику 52 m²
- Мокри чвор за ученике са више кабина 16 m²
- санитарни чвор за наставно особље 4 m²
- просторија за помоћно особље 16 m²
- остава 16 m²
- трпезарија 100 m²
- кухиња са магацинским простором за чување намирница 60 m²
- музички кабинет 52 m²
- кабинет за информатику 52 m².

Између ових просторија је широк ходник са изложбеним панелима.

На први спрат долази се преко великог и широког степеништа а смештене су:

- учионица за ученике I разреда површине по 52 m²
- учионица за ученике II разреда 52 m²
- учионица за ученике III разреда 52 m²
- учионица за ученике IV разреда 52 m²
- кабинет за биологију и хемију 52 m²
- кабинет за физику и ликовну уметност 52 m²
- санитарни чвор за ученике 6 m²
- библиотека
- кабинет за српски језик 52 m²
- кабинет за историју и географију 52 m²

У све ове просторије улази се из великог ходника.

У подруму зграде смештене су следеће просторије:

- кабинет за стране језике 52 m²
- кабинет за техничко образовање 52 m²
- фискултурна сала 100 m²
- свлачионица 30 m²
- котларница са два котла (произвођач- Зрењанин) са простором за чување огрева а има и простор за чување алата за одржавање школског дворишта (цвећа, дрвећа и траве).

Школа има огромно двориште и у њему има велики број врста дрвећа, велико избетонирано двориште са головима и кошевима и игралиште за малу децу где су уграђене клацкалице, љуљашке, тобогани и слично.

Висина учионица је 3,2м. Под је раван од коблованог паркета у канцеларијама, учионицама и фискултурној сали а терацо у ходницима. Под у мокрим чворовима, кухињи, трпезарији је од керамичких плочица. Подови се лако чисте и одржавају.

Обезбеђено је природно и вештачко осветљење.

За загревање у зимском периоду за простор учионица, зборнице и канцеларије техничког и помоћног особља користи се централно грејање преко сопственог котла (за греј се користе само дрва).

Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на сеоски водовод.

Канализација је сопствена и одводи се у септичку јаму.

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе.

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради су добри и обезбеђују термо и звучну изолацију

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неопштећени.

Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем електричне енергије и то из помоћ светилки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања.

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације
- хидранска мрежа

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању електричне инсталације.

У радном простору су спроведене мере противпожарне превентивне заштите помоћу апарата за почетно гашење пожара а има и хидранска мрежа.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора и преко клима уређаја за канцеларијски простор.

2.2.1 Објекти који се користе као радни простор

У издвојеном одељењењу у КЛЕЊУ одвија се настава за предшколце и уч. од I до VIII раз.

Објект школе је изграђен од чврстог грађевинског материјала у оквиру кога постоји приземље и спрат. У објект се улази преко четири степеника који нису надкривени.

У објекту су у приземљу смештене следеће канцеларије и учионице:

- зборница 16 m²
- учионица за ученике I разреда 52 m²
- учионица за ученике II разреда 52 m², трпезарија, кухиња,
- учионица за ученике III разреда 52 m²
- учионица за ученике IV разреда 52 m²
- учионица за предшколску групу 52 m²
- мокри чвор за ученике и ученице и наставно особље
- велики ходник из кога се улази у све просторије.

На спрат се долази преко широког степеништа са гелендерима. На спрату су смештене:

- учионица за ученике V разреда 52 m²
- учионица за ученике VI разреда 52 m²
- учионица за ученике VII разреда
- учионица за ученике VIII разреда
- мокри чвор за ученице, ученике и наставно особље (у предпростору истих уграђен и лавабо)

Школа има испред игралиште за предшколце (љуљашке, клацкалице) и исто има чврсту ограду према улици.

Школско двориште иза зграде је избетонирано и ту су уграђене стативе за голове, мрежа за одбојку, кошеви и сл.

У посебном објекту иза игралиште смештена је трпезарија и кухиња у саставу које има магацински простор за намирнице, мокри чвор за запослене. За смештај огревног дрвета служи и шупа.

Висина учионица је 3,2м.

Под је раван од терацо плоча у ходницима и на степеништу и винас плочама у учионицама и трпезарији а керамичким плочицама у мокрим чворовима и лако се чисти и одржава.

Висина пословних просторија је 3,2м.

Обезбеђено је природно и вештачко осветљење. Школа има доста стаклених површина тако да је природно светло доста заступљено.

За загревање у зимском периоду за пословни простор школе користи се локално загревање на чврсто гориво преко пећи (искључиво дрво).

Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на сеоски водовод.

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе.

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради обезбеђују термо и звучну изолацију.

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неопштећени. Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем ел.енергије и то из помоћ светилки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања..

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације

Кровна конструкција прекривена је црепом.

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању громобранске и електричне инсталације.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора.

У кухињи је уграђен локални аспиратор изнад шпорета.

2.2.2. Објекти који се користе као радни простор

У издвојеном одељењењу у Мустапићу одвија се наст. за предшк. и уч. од I до IV раз

Објекат школе је изграђен од чврстог грађевинског материјала у оквиру кога постоји приземље и спрат. У објекат се улази преко три степеника са улице који нису надкривени.

У објекту су смештене следеће канцеларије и учионице:

- учионица за разредну наставу I 56 m²
- учионица за разредну наставу II 56 m²
- трпезарија 56m²
- кухиња 10 m²
- мокри чвор за ученице, ученике и наставно особље 16 m²
- учионица на спрату због мањка ученика служи као физкултурна сала

Школа има школско избетонирано двориште са уграђеним стативама и кошом а има и део са зеленом површином. Шупа за дрва је у школском дворишту Висина учионица је 3,2м.

Под је раван и прекривен ламинатом у учионицама и у канцеларији за учитеље.

Под у мокром чвору и у кухињи је од керамичких плочица и лако се одржава.

Обезбеђено је природно и вештачко осветљење.

За загревање у зимском периоду за пословни простор школе користи Алфа пећи(Врање) на дрва .

Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на сеоски водовод а канализација на септичку јаму.

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе.

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради су од пвц материјала и обезбеђују термо и звучну изолацију

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неоштећени.

Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем ел.енергије и то из помоћ светилки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања..

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације

Кровна конструкција прекривена је црепом.

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању громобранске и електричне инсталације.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора.

2.2.3. Објекти који се користе као радни простор

У издвојеном одељењењу у Мишљеновцу одвија се наст. за предшк. и уч. од I до IV раз. Објекат школе је изграђен од чврстог грађевинског материјала у оквиру кога постоји само приземље. У објекат се улази преко степеништа које није надкривено и нема рукохват.

У објекту су смештене следеће канцеларије и учионице:

- учионица за разредну наставу II и IV 56 m²

- учионица за разредну наставу I и III 56 m²
- учионица за предшколску групу 56 m²
- кухиња за припрему хране 12m² и магацински простор за чување намирница
- трпезарија за сервирање хране 15m²
- ходник 15m²
- мокри чвор за ученице и ученике
- шупа за дрва 10 m²
- Игралиште избетонирано а двориште има доста зелену површину и ограђено је.

Висина учионица је 3 м.

Под је раван – бродски у учионицама, трпезарији, кухињи а за предшколску групу од ламината. Под у мокром чвору је од керамичких плочица и лако се одржава.

Обезбеђено је природно и вештачко осветљење. За загревање у зимском периоду за пословни простор школе користи се локално грејање преко Алфа пећи на дрва. Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на водовод, преко хидрофора на сопствени бунар..

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради су дрвени и обезбеђују термо и звучну изолацију

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неоштећени.

Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем ел.енергије и то из помоћ светилки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања..

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације

Кровна конструкција прекривена је црепом.

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању електричне инсталације.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора.

2.2.4. Објекти који се користе као радни простор

У издвојеном одељењењу у Вуковићу одвија се наст. за уч. од I до IV раз.

Објекат школе је изграђен од чврстог грађевинског материјала у оквиру кога постоји само приземље. У објекат се улази преко степеништа које је надкривено.

У објекту су смештене следеће канцеларије и учионице:

- учионица за разредну наставу I и IV разреда 50 m²
- зборница 40 m²
- ходник 15m²
- мокри чвор за ученице и ученике запослене (3 кабине)
- шупа за дрва 10 m²
- Игралиште избетонирано а двориште има и зелену површину и ограђено је.

Висина учионице је 3 м.

Под је раван – бродски у учионици и зборници. Под у мокром чвору је од керамичких плочица и лако се одржава. Под у зборници прекривен је итисоном. Обезбеђено је природно и вештачко осветљење. За загревање у зимском периоду за пословни простор школе користи се локално грејање преко Алфа пећи на дрва. Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на сеоски водовод а канализација на септичку јаму.

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради су дрвени и обезбеђују термо и звучну изолацију

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неопштећени. Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем ел. енергије и то из помоћ светилки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања..

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације

Кровна конструкција прекривена је црепом.

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању електричне инсталације.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора.

2.2.5. Објекти који се користе као радни простор

У издвојеном одељењењу у Миљевићу одвија се наст. за предшк. и уч. од I до IV раз.

Објекат школе је изграђен од чврстог грађевинског материјала у оквиру кога постоји само приземље. У објекат се улази преко шест степеника који су само са једне стране надкривени а имају гелендер.

У објекту су смештене следеће канцеларије и учионице:

- учионица за предшколце и ученике I разреда 50 m²
- учионица за ученике од II до IV разреда 50 m²
- зборница 10 m²
- ходник 15m²

- мокри чвор за ученице и ученике запослене (3 кабине)
- шупа за дрва 10 m² и подрум
- Игралиште је избетонирано и постављени су голићи и један коша. Двориште има доста зелену површину иза школске зграде и ограђено је али по подне долазе одрасли и ту играју кошарку.

Висина учионице је 3 м.

Под је раван – бродски у учионици и зборници. Под у мокром чвору је од керамичких плочица и лако се одржава. Под у зборници прекривен је итисоном. Обезбеђено је природно и вештачко осветљење. За загревање у зимском периоду за пословни простор школе користи се локално грејање преко Алфа пећи на дрва. Инсталација електро је изведена прописно.

Објекат је прикључен на сеоски водовод а канализација на септичку јаму.

Радне просторије су пројектоване и изведене тако да испуњавају све МТУ (минимално техничке услове) за одвијање наставе

Улазна врата и врата међу просторијама – ходницима који повезују исте су израђена од материјала који обезбеђује термо и звучну изолацију. Иста служе за пролаз те су уједно и врата за евакуацију.

Прозори на школској згради су од алу столарије и обезбеђују термо и звучну изолацију

Електрична инсталација изведена је по пропису. Напајање потрошача ел. енергијом врши се преко монофазних и трофазних прикључница. Посебно је изведена инсталација за електрично осветљење.

Заштита од струје кратког споја, струје оптерећења и превисоког напона изведена је аутоматским једнополним осигурачима, струјном клопком Фидеовом и заштитним уземљењем на заједнички уземљивач.

Прикључнице и прекидачи су на прописној висини и исправни за употребу- неопштећени.

Осветљење радних просторија је комбиновано (природно и вештачко). Пројектовано и изведено као вештачко путем ел. енергије и то из помоћ светиљки са флуоресцентним изворима светлости и природно преко прозора. Исто је у складу са постојећим прописима и стандардима. Опште вештачко осветљење изведено је са потребним бројем светлосних извора који не изазивају ефекат рефлексије, засењивања и бљештања.

У пословном објекту изведене су:

- електрична инсталација,
- инсталација електричног осветљења,
- инсталација монофазног и трофазног прикључка
- телефонска инсталација
- инсталација водовода и канализације

Кровна конструкција прекривена је црепом.

Процењивачу ризика није дата на увид документација о прегледу и испитивању електричне инсталације.

Постоји сандучић за прву помоћ.

Вентилација се реализује природним путем – проветравањем преко прозора.

2.3.1. Опрема за канцеларијски простор директора:

- радни сто и радна столица
- рачунар,
- штампач
- телефон,
- Орман за одлагање канцеларијске документације
- Велики сто и столице за странке
- канцеларијски прибор

2.3.2. Опрема за канцеларијски простор секретара школе

- Радни сто, столица
- рачунар,
- штампач
- телефон и факс,
- орман за одлагање канцеларијске документације,
- канцеларијски прибор

2.3.3. Опрема за канцеларијски простор за финансијско-рачуноводствене раднике

- 2 радна стола и 2 радне столице
- 2 рачунара са 2 штампача, скенер
- телефон,
- орман за документацију
- канцеларијски прибор
- метална каса
- зидни чивилук

2.3.4 Опрема за канцеларијски простор психолога

- радни сто и радна столица
- рачунар са штампачем,
- телефон,
- орман, зидни чивилук, мали сто, фотеље 2 комада
- канцеларијски прибор

2.3.5 Опрема за простор библиотеке

- радни сто и радна столица
- рафови са књигама у више нивоа
- столови и столице

2.3.6 Опрема за простор зборнице

- спојени столови и око истих радне столице
- ормани за одлагање школске документације (дневника, књига и сл.)
- ормани
- телевизор

2.3.7 Опрема за простор учионице за предшколску групу

- табла зелена
- Радни сто-катедра, радна столица,
- Радни столови за предшколце и столице
- Телевизор, рачунаљка, играчке, орман за играчке
- Изложбени панои

2.3.8 Опрема за простор за помоћно особље

- Судопера, бојлер, сто, столице,
- Зидни орман
- Шоњице, чаше и слично

2.3.9 Опрема за простор учионице за музичку културу

- табла зелена

- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Клавир
- ситнисајзер
- Радни столови за ученике и столице

2.3.10. Опрема за простор кабинета за информатику

- Зелена табла, сунђер, креда
- Сто покретни са рачунаром за наставника,
- Столови спојени и са обе стране постављени по 10 рачунара за ученике
- 20 монитора
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице

2.3.11 Опрема за простор кабинета за математику

- табла бела,
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Ормани за одлагање опрема за цртање математичких фигура (шестар са вакум гумом, троугао, лењир, угломер и др.)

2.3.12. Опрема за простор кухиње и трпезарије

- Електрична пећ Ковинострој
- Вишестажна пећ електрична за печење теста
- Радне површине са фиокама Ковинострој
- Шпорет на дрва
- Дводелне судопере два комада
- Столови и столице где се служи топли оброк,
- Полице за одлагање посуђа и прибора за јело
- Полице за одлагање намирница
- фритеза
- Фрижидери и сл.

На првом спрату:

2.3.13 Опрема за простор учионица од I-IV разреда (има их четири)

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Рачунар и разна помагала за држање наставе (карте, прибор за цртање, бојење и слично)

2.3.14. Опрема за простор кабинета за биологију и хемију

- табла зелена, бела, паметна -интерактивна табла
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Разна помагала из хемије и ормани за чување истих
- Разна помагала из биологије и ормани за чување истих
- рачунар.
- Чесме за прање руку

2.3.15. Опрема за простор кабинета за физику и ликовну уметност

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,

- Радни столови за ученике и столице
- Разна помагала из физике лабораторијске посуде, магнетни комплет,разне врсте тегова, мензура, висак, пластични магнет и ормани за чување истих
- Разна помагала из ликовне уметности и ормани за чување истих
- рачунар.

2.3.16. Опрема за простор учионице за верску наставу

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице

2.3.17. Опрема за простор учионице за грађанско васпитање

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице

У подруму зграде

2.3.18. Опрема за фискултурну салу

- шведске мердевине постављене дуж једног зида
- одскочна даска
- пењалице, вратило, вентилатор,
- два разбоја дрвена (паралелни и двовисински)
- конопци за пењање,
- Гимнастичке справе
- а у свлачионици клупе и чивилуци у једној која је за девојчице и
- у другој за дечаке такође клупе и чивилуци.

2.3.19. Опрема за канцеларијски простор наставника физичког васпитања:

- Канцеларијски сто и столица
- Два ормана за чување реквизита и опреме

2.3.20. Опрема за простор учионице за техничко образовање

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Разна помагала из техничког обрадовања и ормани за чување истих
- рачунар

2.3.21. Опрема за простор кабинета за српски језик

- табла бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Дидактички материјал
- Зидне слике, панои
- рачунар

2.3.22. Опрема за простор кабинета за стране језике

- табла зелена, паметна-инерактивна табла
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- рачунар

2.3.23. Опрема за простор котларнице

- Два котла (произ. Зрењанин), на чврсто гориво-дрва отворен систем

- Два суда за воду
- агрегат
- Стона бушилица, брусилца, двострано тоцило
- Радни сто са стегом
- Полица за ситан алат
- Апарат за варење
- Зидарска колица
- Секира, лопате и други ситан алат
- Косилица за траву
- Металне мердевине
- Ашови, мотике, виле, ситан алат и др.

2.3.24. Опрема у школском дворишту:

- Кошеви за кошарку
- Стативе за голове
- Клацкалице, љуљашке, тобогани и слично за предшколску децу

ОШ „ МИЛУТИН МИЛЕНКОВИЋ“ КЛЕЊЕ

Приземље

2.3.25. Опрема за простор зборнице:

- радни сто – велики за наставнике,
- столице,
- ормани за одлагање дневника,
- ормани за одлагање гардеробе и чивилуци,
- Телевизор
- Рачунар
- пећ Алфа на чврсо гориво
- електрична грејалица

2.3.26. Опрема за простор учионице за I разред

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- табла зелена
- телевизор
- рачунар
- столови и столице за ученике
- пећ Алфа на чврсо гориво

2.3.27. Опрема за простор учионице за II, III и IV разред (укупно 3 учионице)

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- табла зелена
- рачунар
- столови и столице за ученике
- орман за чување наставних помагала
- пећ Алфа на чврсо гориво

2.3.28. Опрема за простор учионице за предшколску групу

- Катедра за васпитача са столицом,
- табла зелена
- изложбени пано

- рачунар
- радни столови и столице за предшколску децу
- телевизор
- играчке
- рачунаљка и остала помагала
- пећ Алфа на чврсо гориво

Први спрат

2.3.29. Опрема за простор учионице за V, VI, VII и VIII разред (укупно 4 учионице)

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- табла зелена
- рачунар
- столови и столице за ученике
- орман за чување наставних помагала
- пећ Алфа на чврсо гориво-дрво

2.3.30. Опрема за простор кухиње и трпезарије које су смештене у посебни објекат

- Електрична пећ
- Вишестажна пећ електрична за печење теста
- Радне површине са фиокама
- Шпорет на дрва
- Дводелна судопера
- Фритеза
- Столови и столице где се служи топли оброк,
- Полице за одлагање посуђа и прибора за јело
- Полице за одлагање намирница
- Фрижидери и сл.
- Радни столови
- Пећ Алфа на дрва

2.3.31. Опрема у школском дворишту:

- Кошеви за кошарку
- Стативе за голове-фудбал, мрежа за одбојку
- Клацкалице, љуљашке, тобогани и слично за предшколску децу

2.3. 32. Опрема за простор помоћног особља

- Средства и опрема за чишћење радног простора школе,
- Зидарска колица
- Секира, лопате, мотике, ашови и слично
- Косилица за траву
- Металне мердевине

ОШ „МИЛУТИН МИЛЕНКОВИЋ“ МУСТАПИЋ

2.3. 33. Опрема за простор учионице за наставнике разредне наставе и предшколску групу

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- Табла

- изложбени пано
- рачунаљка
- рачунар
- пећ Алфа на чврсто гориво

2.3. 34. Опрема за простор кухиње и трпезарије (кувар-помоћног радник)

- Орман, полице зидне
 - Сто и столице
 - Електрични шпорет, шпорет на дрва
 - Судопера, бојлер, полице за одлагање посуђа и прибора за јело
 - Столови и столице у трпезарији за узимање топлог obroка и
 - Средства и опрема за чишћење радног простора школе
- У шупи се чува
- Секира за дрва
 - Ашов. мотика, лопата, мердевине и друго

2.3.35. Опрема у школском дворишту:

- Стативе за голове-фудбал,

ОШ „МИЛУТИН МИЛЕНКОВИЋ“ МИШЉЕНОВАЦ

2.3. 36. Опрема за простор учионице за наставнике разредне наставе и предшколску групу

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- Табла
- изложбени пано
- рачунаљка
- рачунар
- телевизор
- пећ Алфа на чврсто гориво

2.3. 37. Опрема за простор кухиње и трпезарије (кувар-помоћног радник)

- Орман, полице зидне
 - Сто и столице
 - Електрични шпорет, шпорет на дрва
 - Судопера, бојлер, полице за одлагање посуђа и прибора за јело
 - Столови и столице у трпезарији за узимање топлог obroка и
 - Средства и опрема за чишћење радног простора школе
- У шупи се чува
- Секира
 - Ашов. мотика, лопата, мердевине и друго

2.3.38. Опрема у школском дворишту:

- Стативе за голове-фудбал,

ОШ „МИЛУТИН МИЛЕНКОВИЋ“ ВУКОВИЋ

2.3. 39. Опрема за простор учионице за наставнике разредне наставе

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- Табла

- изложбени пано
- рачунаљка
- рачунар
- пећ на чврсто гориво-дрво

2.3. 40. Опрема за простор зборнице

- Сто и столице
- Орман
- Електрични шпорет
- Судопера

Опрема за помоћног радника

- Прибор за одржавање хигијене радног и помоћног простора
- Секира за дрва
- Ашов. мотика, лопата
- Пећ на чврсто гориво-дрво

ОШ „ МИЛУТИН МИЛЕНКОВИЋ“ МИЉЕВИЋ

2.3. 41. Опрема за простор учионице за наставнике разредне наставе и предшколску групу

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- Табла
- изложбени пано
- рачунаљка
- рачунар
- пећ Алфа на чврсто гориво

2.3. 42. Опрема за простор учионице за наставнике разредне наставе од II до IV разреда

- Катедра за наставника разредне наставе са столицом,
- Табла
- изложбени пано
- рачунаљка
- рачунар
- пећ Алфа на чврсто гориво

2.3. 43. Опрема за простор зборнице

- рачунар, штампач,
- Орман
- Сто и столице
- Електрична пећ
- телевизор

Опрема за помоћног радника

- Прибор за одржавање хигијене радног и помоћног простора
- Секира за дрва
- Ашов. мотика, лопата

2.3.44. Опрема у школском дворишту:

- Стативе за мале голиће-фудбал,
- кош

2.4. Средства и опрема за личну заштиту на раду

За наставно особље, директора, секретара, психолога и шефа рачуноводства не користе се ЛЗС.

За помоћно-техничко особље користе се:

За раднике на одржавању хигијене -чистачице школе користе се

- 1.1. радни мантил
- 1.2. радна одећа
- 1.3. Заштитне рукавице гумене

За домара /мајсора школе користе се:

- 2.3. радно одело
- 2.4. радна одећа
- 2.5. радни прслук
- 2.6. заштитне гумене рукавице
- 2.7. заштитне рукавице кожане са пет прстију

За куваре/ посластичаре

- 2.8. радно одело
- 2.9. радна одећа
- 2.10. радни прслук
- 2.11. заштитне гумене рукавице
- 2.12. заштитне рукавице платнене са пет прстију

За помоћне раднике у издвојеним јединицама који одржавају хигијену радног простора и ложе пећи на дрва користе се:

- 1.1. радни мантил
- 1.2. радна обућа за зиму са ребрастим ђоном
- 1.3. радни прслук
- 1.4. заштитне гумене рукавице
- 1.5. заштитне кожане рукавице са пет прстију.

2.6. Сировине и материјали које користе наставници у свим учионицама:

- школска табла(зелена, бела, интерактивна) суве креде, прибор за писање, дневник, свеске, књиге (канцеларијски материјал)
- рачунари, дискете

2.6.1. Сировине и материјали који се користи ликовну културу:

- прибор за ликовну културу (темпере-боје, водене боје-све на бази воде, глинакол-вешташка глина, воштане креде, суве креде-суви пастел, фломастери,

2.6.2. Сировине и материјали који користи наставник математике, физике и техничког:

- шестар, троугао, прибор за писање, школска табла, суве креде, дневник, свеске, књиге (канцеларијски материјал)

2.6.3. Сировине и материјали који користи радници на одржавању хигијене - чистачице:

- прибор за чишћење, четке, метле, усисивачи, крпе, сунђери и слично
- асепсол, средства за дезинфекцију, средства за чишћење стакала, подова , школског инвентара и опреме.

2.6.4. Сировине и материјали који користи помоћни радници у издвојеним одељењима:

- прибор за чишћење, четке, метле, усисивачи, крпе, сунђери и слично
- асепсол, средства за дезинфекцију, средства за чишћење стакала, подова , школског инвентара и опреме
- дрва за ложење пећи

2.6.5. Намирнице које користе кувари/посластичари

- намирнице животињског порекла,
- намирнице биљног порекла
- Прибор за јело и посуђе
- Средства за дезинфекцију
- Средства за прање посуђа и прибора

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Број запослених на основу уговора о раду:

Број трудница	Број запослених млађих од 18 година	Број запослених између 18 и 21 година	Број Инвалида Као инвалид примљен на рад	Укупан број жена	Укупан број мушкараца
/	/	/		42	11

Организациона структура запослених

Редни Број:	Радно место:	Стручна спрема:	Локација:
1.	директор школе	VII-лиценца	Канцеларија, зборница, терен
2.	секретар	VII	канцеларија, зборница
3.	шеф рачуноводства, референт за финансијско-рачуноводствене послове	VII	канцеларија
4.	стручни сарадници- школски психолог, библиотекар	VII	канцеларија зборница,
5.	наставно особље – наставници разредне и предметне наставе; васпитачи	VII	учионице, зборница
6.	Кухар/посластичар	III	кухиња, трпезарија, помоћни магацин
7.	Чистачица	II	Радни и помоћни простор школе, двориште, зелене површине
8.	Домар-мајстор	KB	Подрум за дрва, котловско постројење, двориште, зграда школе

Приликом запошљавања радник мора да испуњава све критеријуме- услове на основу Правилника о систематизацији радних места које је школа донела и Закона о раду.

Радно време

Запослени раде у I смени и то наставно особље са радним временом од 08 - 13 часова а помоћно-техничко особље ради у I смене и то од 07-15 часова.

Наставно особље има сваког радног дана мале паузе између часова од 5 минута и две велике од по 20 минута.

Административни радници и помоћно –техничко особље имају паузу у току радног дана од 30 минута све у складу са Законом о раду.

Радно време ложача може да се мења за време грејне сезоне у зависности од временских услова –ниских температура.

Недељно радно време је 40 часова а годишњи одмор од 20 радна дана и све у складу са Законом о раду.

Годишњи одмор су одређени Правилником о раду и Уговором о раду, а у складу са Законом о раду .

Послодавац нема запослених млађих од 18 године и нема инвалида рада

4.ПРЕПОЗНАВАЊЕ И УТВРЂИВАЊЕ ОПАСНОСТИ И ШТЕТНОСТИ НА РАДНОМ МЕСТУ И У РАДНОЈ СРЕДИНИ

При утврђивању података о опасностима и штетностима на радним местима и у радној средини полази се од постојећег стања безбедности и здравља на раду.

4.1. Важећи стручни налази о извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад

Опрема за рад:

Школа не поседује опрему за рад која подлеже периодичном прегледу и испитивању.

Сва опрема за рад која се користи у школи је исправна и редовно се одржава.

У моменту израде овог акта не постоје Извештаји о извршеним превентивним и периодичним испитивањима услова радне средине (испитивање микроклиме и осветљености за зимски и летњи период).

Школа нема стручни налаз о прегледу и испитивању електричне инсталације као и громобранске инсталације од овлашћеног правног лица са лиценцом за испитивање истих.

4.2.Подаци о повредама и обољењима

1. Повреду на раду доживела је Владиса Михајловић, дана 05.11.2024.године око 11,30 часова на радном месту чистачице у ОШ Миљевивић, док је скидала заставу са школе. Повреда се догодила услед пада повређене на ногу.Повреда је оцењена као тешка. Инспектор рада је извршио увуђај и издао решење о неправилностим. Све тачке из решења су отклоњене . Урађена је и допуна акта за радно место чистачице

2. Подаци о професионалним болестима

Нема евидентираних професионалних болести.

3. Подаци о болестима у вези са радом.

Није било болести у вези са радом

4.3 Подаци о опреми и средствима за личну заштиту на раду

У тачки 2.4. су наведена опрема и средства за личну заштиту на раду која су дата на употребу запосленима. У архиви школе треба да постоје реверси-картони задужења потписани од стране запослених да су добили наведена ЛЗС (реверси нису стављени на увид проценитељу ризика)

Опасности и штетности групишу се у зависности од њихове врсте и природе.

Опасности се групишу у:

1) механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад, као што су:

01 недовољно заштићени ротирајући и/или покретни делови који могу здробити, одсећи, убости, ударити, захватити или побући запосленог,

- 02 слободно кретање делова или материјала (падање, котрљање, клизање, превртање, летење, љуљање, обарање и сл.) који могу нанети повреду запосленом,
- 03 унутрашњи транспорт и кретање машина или возила,
- 04 опасност од експлозије и пожара (нпр. трење, опрема под притиском)
- 05 немогућност правовременог напуштања места рада, изложеност затварању, механичком удару, поклапању и сл.,
- 06 други фактори који могу да се појаве као извори механички опасности;

2) опасности које се појављују у вези са карактеристикама радног места, као што су:

- 07 опасне површине (подови и све врсте газашта, површине са којима запослени долази у додир, а које имају оштре ивице - рубове, шиљке, грубе површине, избочене делове, и сл.),
- 08 рад на висини или рад у дубини, у смислу прописа о безбедности и здрављу на раду,
- 09 рад у скученом, ограниченом или опасном простору (између два или више фиксираних делова, између покретних делова или возила, рад у затвореном простору који је недовољно осветљен или проветраван, и сл.),
- 10 могућност клизања или спотицања (мокре, клизаве површине и др.),
- 11 физичка нестабилност радног места,
- 12 могуће последице или сметње услед обавезног коришћења личне заштитне опреме,
- 13 утицаји услед обављања процеса рада коришћењем неодговарајућих или неприлагођених метода рада,
- 14 друге опасности које се могу појавити у вези са карактеристикама радног места и начином рада;

3) опасности које се појављују коришћењем електричне енергије, као што су:

- 15 опасности од електричног удара у нормалним условима рада (контакт са деловима електричне инсталације и опреме за рад под напонем),
- 16 опасности од електричног удара у случају настанка кvara (појава или предуго задржавање опасног напона додиром услед оштећења електричне изолације),
- 17 опасности од топлотног дејства које развијају електрична опрема и електричне инсталације (прегревање услед преоптерећења проводника и кратког споја, пожар као последица настанка лошег електричног контакта, електричног лука или варничења, прегрејаности извора светлости и њихових компоненти, прегрејаност кућишта електричне опреме, прегревање услед додатне топлотне изолације итд.),
- 18 опасности услед удара грома и последица атмосферског пражњења,
- 19 опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања,
- 20 друге опасности које се могу појавити у вези са коришћењем електричне енергије;

4) опасности које потичу од физичких и хемијских својстава хемијских материја (експлозивност, запаљивост, самореактивност, нестабилност и др.);

- 21 (експлозивност, запаљивост, самореактивност, нестабилност и др.);

5) друге опасности које се појављују у радном процесу, а које могу да буду узрок повреде на раду, професионалне болести или болести у вези са радом;

- 22 друге опасности које се појављују у радном процесу, а које могу да буду узрок повреде на раду, професионалне болести или болести у вези са радом;

Штетности се групишу у:

1) штетности које настају или се појављују у процесу рада, као што су:

- 23 хемијске штетности (токсичност, карциногеност, мутагеност хемијских материја и др. услед удисања, гутања, гушења, уношења у организам, продор у тело кроз кожу, недостатак кисеоника и сл.),
- 24 азбест,
- 25 физичке штетности - бука (континуална, дисконтинуална, импулсна и ометајућа) и вибрације (вибрације шака-рука и вибрације цело тело),
- 26 биолошке штетности (микроорганизми, укључујући и оне који су генетички модификовани, ћелијске културе и људски ендопаразити који могу проузроковати инфекцију, алергију или токсичност),
- 27 штетни утицаји микроклиме (температура, влажност и брзина струјања ваздуха),
- 28 неодговарајућа - недовољна осветљеност,
- 29 штетни утицаји зрачења јонизујућег или нејонизујућег (топлотно, ласерско, ултразвучно, електромагнетско, ултраљубичасто, инфрацрвено, оптичко зрачење и др.),
- 30 штетни климатски утицаји (рад на отвореном при условима високих или ниских температура, релативна влажност, ултравиолентно зрачење, брзина ветра и др.),
- 31 друге штетности које се појављују у радном процесу, а које могу да буду узрок повреде на раду, професионалне болести или болести у вези са радом;

2) штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља, као што су:

- 32 напори или телесна напрезања (ручно преношење терета, гурање или вучење терета, разне дуготрајне повећане телесне активности и сл.),
- 33 нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање, седење, чучање, клечање и сл.),
- 34 напори при обављању одређених послова који проузрокују психолошка оптерећења (стрес, монотонија и сл.),
- 35 одговорност у примању и преношењу информација, коришћење одговарајућег знања и способности, одговорност у правилима понашања, одговорност за брзе измене радних процедура, интензитет у раду, просторна условљеност радног места, конфликтне ситуације, рад са странкама и новцем, недовољна мотивација за рад, одговорност у руковођењу и сл.;

3) штетности везане за организацију рада, као што су:

- 36 рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад), рад у сменама, скраћено радно време, рад ноћу, приправност за случај интервенција и сл.);

4) остале штетности које се појављују на радним местима, као што су:

- 37 штетности које проузрокују друга лица (насиље према лицима која раде на шалтерима, лица на обезбеђењу, и сл.),
- 38 рад са животињама,

39 рад у атмосфери са високим или ниским притиском,

40 рад у близини воде или испод површине воде.

Пратећи наведену поделу опасности и штетности су разврстане табеларно у оквиру сваког радног места. За сваку утврђену опасност и штетност је процењен ризик. За свако радно место су утврђени послови који се обављају као и услови на раду у радној средини. Посматран је и обим посла као и број извршилаца да би се утврдило да ли су запослени преоптерећени послом.

5. Процењивање ризика у односу на опасности и штетности

5.1. Начин и метода за процену ризика

За свако радно место су процењени физички и психофизиолошки захтеви. Утврђено је да ли има ручне манипулације теретом и у ком обиму.

Процењен је ритам рада, карактер рада и тежина рада са аспекта физичког оптерећења.

Такође, извршена је непосредна процена психофизиолошког оптерећења.

Утврђено је која средства за рад запослени користи, који материјали (сировине) се појављују у процесу рада. За опасне материје је утврђен карактер материје, процењена дужина експозиције запосленог.

Процена ризика се одређује на основу:

- вероватноће настанка,
- експозиције и
- тежине могуће повреде на раду, оштећења здравља или обољења запосленог у вези са радом.

Основни параметри за процену ризика су вероватноћа да ће наведена опасност/штетност изазвати повреду/обољење и тежина повреде/обољења

Вероватноћа да ће се десити повреда/обољење је добијена на основу анализе постојећег стања заштите на радном месту и дужине експозиције запосленог наведеној опасности/штетности. Утврђене опасности и штетности су упоредјене са прописима, дозвољеним вредностима.

Процена ризика се одредјује на основу: METODA -INDEX KINNEY

Nivo rizika se definiše kao proizvod moguće štete (posledice), verovatnoće i učestalosti:

X KINNEY

$$R = E \times P \times F$$

(R - ниво ризика, E - последица, P - вероватноћа, F - учесталост).

Критеријум последице (E) (могуће штете) се рангирају од 1, као најмање, до 10 која се сматра катастрофалном. Приказ је дат у следећој табели:

1.4) Методе за вршење процене ризика

У изради процене ризика користиће се методологија: Kinney methoda

Ризик се квантитативно одређује као производ вероватноће (P), учесталости (F) и учинка последице (E).

Вероватноћа (P)	
0.1	тешко схватљиво
0.2	једва појмљиво
0.5	схватљиво, али мало вероватно

1	мало вероватно, али могуће у неким случајевима
3	није актуелно, али је могуће
6	апсолутно могуће
10	предвидиво, очекивано

Учинак последице (E)	
1	мали (мале повреде без боловања)
2	znatan (medicinski tretman i bolovanje)
3	велики (повреда са озбиљним последицама, хоспитализација, могућ инвалидитет)
6	Веома озбиљне / један смртни случај
10	катастрофалан (вишеструки смртни исход)

Učestalost (F)	
1	ретко (годишње)
2	понекад (месечно)
3	повремено (недељно)
6	редовно (дневно)
10	стално – континуално

	Index Kinney	(R = P x F x E)
1	$R \leq 20$	веома мали ризик – прихватљиво
2	$20 < R \leq 70$	мали ризик - обратити пажњу, решити га редовном процедуром
3	$70 < R \leq 200$	умерен ризик - применити мере, морају се утврдити одговорности руководства
4	$200 < R \leq 400$	висок ризик - одмах побољшати ситуацију, потребна брза реакција од стране вишег руководства
5	$R > 400$	екстремно висок ризик - зауставити све радове, потребна моментална акција од стране највишег руководства

За оцену степена безбедности и здравља на раду за свако радно место врши се анализа ризика везаних за ЛИСТЕ ОПАСНОСТИ и ШТЕТНОСТИ.

Зависно од ранга ризика према INDEX KINNEY одређују се корективне мере.

Уколико се ни применом корективних мера не могу сви ризици елиминисати или смањити на прихватљив ниво закључује се: **РАДНО МЕСТО ЈЕ СА ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ (R>70)**

5.1. Радно место: ДИРЕКТОР

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VII
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	1	/	/	/	/	/

Општи услови за запошљавање

Стручна спрема (квалификација) : VII

Посебни захтеви: лиценца

Опис послова на радном месту

- Директор школе обавља послове и радне задатке који су му дати у надлежност Законом о раду, Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основној школи и Статутом школе и то:
- обезбеђује законитост рада у Школи;
- планира, организује и прати остваривање програма образовања и васпитања и свих активности Школе, у складу са законом;
- спроводи мере и активности на осигурању квалитета и унапређивању образовно-васпитног рада и одговоран је за обезбеђивање квалитета, самовредновање, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивање образовно-васпитног рада;
- израђује акциони план за унапређивање рада након спољашњег вредновања Школе;
- планира, организује и контролише рад запослених у Школи;
- сарађује са родитељима, односно старатељима деце/ученика, запосленима, органима јединице локалне самоуправе, другим организацијама и удружењима у Школи и другим и заинтересованим лицима и институцијама;
- одлучује о наменском коришћењу средстава утврђених финансијским планом и планом јавних набавки и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
- прати и одговоран је за остваривање развојног плана Школе;
- предузима мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- организује припрему и доступност свих елемената потребних за процену остварености стандарда квалитета рада Школе пре и током процеса спољашњег вредновања, као и израду акционог плана за унапређивање рада након спољашњег вредновања Школе;
- одговоран је за благовремени и тачан унос и одржавање ажурности базе података о Школи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- обавезан је да обавља активности у вези са обавештавањем запослених, ученика и родитеља односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад Школе и ових органа;
- сазива и руководи седницама васпитно-образовног, наставни-чког, односно педагошког већа, без права одлучивања;
- успоставља јасну организациону структуру са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности;
- образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у Школи;
- подноси извештаје о свом раду и раду Школе органу управљања, најмање два пута годишње;

- доноси општи акт о организацији и систематизацији послова;
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима деце, ученика и запослених;
- развија и промовише инклузивну културу;
- планира и прати стручно усавршавање и спроводи поступак за стицање звања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- стручно се усавршава ради унапређивања компетенција у процесу руковођења образовно-васпитним радом и Школом;
- пружа подршку у остваривању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничке активности ученика;
- организује и врши педагошко-инструктивни увид и прати квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузима мере за унапређивање и усавршавање рада наставника, васпитача и стручних сарадника;
- одговоран је за регуларност спровођења свих испита у Школи у складу са прописима;
- предузима мере у случајевима повреде забрана из чл. 110-113. Закона;
- сарађује са родитељима, односно законским заступницима деце и ученика Школе и саветом родитеља;
- обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са законом;
- сарађује са ученицима и ученичким парламентом;
- одлучује по жалби на решење конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос;
- обезбеђује услове за оснивање и почетак рада Школе као и за добијање решења о верификацији Школе;
- припрема елаборат за остваривање проширене делатности Школе;
- доноси одлуку о усвајању плана јавних набавки, одлуку о покретању поступка јавне набавке и закључује уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем;
- потписује сведочанства, дипломе, уверења, уговоре и друга акта везана за пословање Школе;
- обавља и друге послове и одговоран је за њихово извршавање, у складу са законом и општим актом Школе.
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

- Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву и издвојеним одељењима у Клењу, Мустапићу, Мишљеновцу, Вуковићу и Миљевићу – (канцеларија, зборница као и остали радни простор и помоћни при контроли)

Рад се одвија углавном у седећем положају.

Опрема на радном месту

- Радни сто, орман, столица
- рачунар
- штампач
- клима уређај
- телефон
- мобилни телефон

5.1.4.1. Сировине и материјали који се користе у процесу рада : канцеларијски материјал и прибор

5.1.4.2.Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду: није примењиво

. Место рада и дужина временског ангажовања

Послови се углавном обављају у затвореном простору: канцеларији 80% а и на терену 20%.

Рад се одвија углавном у седећем положају.
Радно време је од 7-15 часова.

Режим рада и одмора

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
30 мин	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	1	
Седење		х		6,5	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
5кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				2	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		х		
Специјална интелектуална способност		х		
Способност разумевања мех односа		х		
Способност разумевања просторних односа		х		
Разумевање и памћење симбола		х		
Способност концентрације (пажње)		х		
Емоционална стабилност		х		
Одговорност		х		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		х		

Кооперативност		х		
----------------	--	---	--	--

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама	х				
Динамика радне активности		х			
Монотонија радне активности		х			
Психосензорно оптерећење		х			
Психомоторно оптерећење		х			
Ментално оптерећење		х			
Емоционално оптерећење		х			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (Р)	Учесталост (F)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(Р)	(F)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)

28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност за планирање и финансијско пословање друштва	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $R=E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		E	P	F	R	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	5
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	6
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	7
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	8

29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко	1	1	6	6	9
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	2	1	6	12	10
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење	2	3	6	36	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама	1	3	6	18	12
35	Одговорност у планирању и финансијско пословање друштва	2	3	6	36	

8. Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације - периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)

- Употреба ергономске столице, одговарајући канцеларијски намештај
- Правити кратке паузе

6

Прописна осветљеност, да екран монитора не ствара рефлексију, повољна микроклима.

- Обезбедити потребан одмор, кратке паузе у току рада
- Јачина осветљености од 150-300 лукса.
- При раду са рачунаром, најмање 300 лукса.
- Екран монитора поставити тако да нема рефлектујућег одсјаја
- Периодични лекарски преглед чула вида у року од 3 године.

7

Штетни утицај микроклиме .

- Обезбедити температуру у радној просторији од 20-24 °Ц. У топлом временском периоду температура у радној просторији може бити највише 7°Ц нижа од спољашње температуре. Постављање столова у одговарајућу позицију у односу на клима-урежај, прозора и врата.

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- због одговорности за законитост рада Друштва
- из сложености међуљудских односа и рада са запосленима и клијентима,
- Имати стрпљења, бити професионалан, поштовање законских прописа

Професионалност у опхођењу са пословним партнерима и са запосленима.
Консултовање са запосленима.

Редовно информисање

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место **ДИРЕКТОР** **НИЈЕ** радно место са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Преглед микроклиме и осветљености-ваке треће године у зимском и летњем периоду.
- Редовно праћење свих законских прописа посебно из безбедности, противпожарне заштите и заштите животне средине и благовремено усаглашавање са њима

Препоручене мере:

- правилно седење за столом,
- монитор мора да буде 45-60 цм од очију,
- кућиште никако не сме бити близу ногу и никако се не сме опкорачити јер и ту посоји извор зрачења,
- након сваког сата рада на рачунару треба правити кратку паузу,
- заштита монитора од рефлексije и блеска светла

5.2. Радно место: **СЕКРЕТАР**

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VII
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	/	1	/	/	/	/

Општи услови за запошљавање

Стручна спрема (квалификација) : VII

Посебни захтеви: лиценца

Опис послова на радном месту

- Секретар обавља правне послове у школи :
- стара се о законитостом раду школе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду школе;
- обавља управне послове у школи;
- израђује опште и појединачне правне акте школе;
- обавља правне и друге послове за потребе школе;
- израђује уговоре које закључује школа;
- правне послове у вези са статусним променама у школи;
- правне послове у вези са уписом деце и ученика;
- правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом школе;
- пружа стручну помоћ у вези са избором школског одбора;
- пружа стручну помоћ и координира рад комисије за избор директора школе;

- прати прописе и о томе информише запослене;
 - друге правне послове по налогу директора.
 - Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објекта радног места, радних и помоћних просторија

- Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву и издвојеним јединицама повремено. Рад се одвија углавном у седећем положају.

Опрема на радном месту

- Радни сто, орман, столица
- рачунар
- штампач
- клима уређај
- телефон
- мобилни телефон

Сировине и материјали који се користе у процесу рада : канцеларијски материјал и прибор

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду: није примењиво

Место рада и дужина временског ангажовања

Послови се углавном обављају у затвореном простору: канцеларији 90% а и на терену 10%.

Рад се одвија углавном у седећем положају.

Радно време је од 7-15 часова.

Режим рада и одмора

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
30 мин	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	1	
Седење		х		6,5	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:

5кг				20	
Рад са екраном:					
Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				2	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		x		
Специјална интелектуална способност		x		
Способност разумевања мех односа		x		
Способност разумевања просторних односа		x		
Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6

15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност за планирање и финансијско пословање друштва	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу	2	1	6	12	5

	доћи под напон					
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	6
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	7
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	8
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	1	1	6	6	9
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	2	1	6	12	10
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	2	3	6	36	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама)	1	3	6	18	
35	Одговорност у планирању и финансијско пословање	2	3	6	36	12

8. Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају квара доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације - периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)

- Употреба ергономске столице, одговарајући канцеларијски намештај
- Правити кратке паузе

6

Прописна осветљеност, да екран монитора не ствара рефлексију, повољна микроклима.

- Обезбедити потребан одмор, кратке паузе у току рада
- Јачина осветљености од 150-300 лукса.
- При раду са рачунаром, најмање 300 лукса.
- Екран монитора поставити тако да нема рефлектујућег одсјаја

- Периодични лекарски преглед чула вида у року од 3 године.

7

Штетни утицај микроклиме .

- Обезбедити температуру у радној просторији од 20-24 °Ц. У топлом временском периоду температура у радној просторији може бити највише 70Ц нижа од спољашње температуре. Постављање столова у одговарајућу позицију у односу на клима-урежај, прозора и врата.

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- због одговорности за законитост рада Друштва
 - из сложености међуљудских односа и рада са запосленима и клијентима, Имати стрпљења, бити професионалан, поштовање законских прописа
- Професионалност у опхођењу са пословним партнерима и са запосленима.
Консултовање са запосленима.

Редовно информисање

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

*Радно место СЕКРЕТАР **НИЈЕ** радно место са повећаним ризиком*

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Преглед микроклиме и осветљености-ваке треће године у зимском и летњем периоду.

препоручене мере:

- правилно седење за столом,
- монитор мора да буде 45-60 цм од очију,
- кућиште никако не сме бити близу ногу и никако не сме опкорачити јер и ту посоји извор зрачења,
- након сваког сата рада на рачунару треба правити кратку паузу, заштита монитора од рефлексије и бљеска светла

5.3. 1. Шеф рачуноводства

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VI степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	Познавање прописа из књиговодствене делатност и строга примена

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	1		/	/	/	/

Опис послова на радном месту

Шеф рачуноводства обавља следеће послове и радне задатке:

- израђује периодичне и годишње обрачуне (завршне рачуне),
- припрема финансијски план и план јавних набавки Школе,
- припрема финансијске извештаје за Школски одбор,
- стара се о благовременом и тачном евидентирању сваке промене у књиговодственим и другим евиденцијама и о правилном утврђивању финансијског резултата Школе,
- сарађује са органима Школе и запосленима у вези са обављањем својих послова,
- стара се о евидентирању потраживања Школе према другим лицима и предузима мере за њихову наплату,
- стара се о евидентирању дуговања Школе према другим лицима и предузима мере за њихово измирење,
- води потребну документацију материјалног и финансијског пословања у складу са законским прописима,
- организује и координира рад службе рачуноводства,
- организује и координира рад на попису средства и инвентара Школе,
- прати законске и друге прописе и друге правне акте који се односе на послове које обавља,
- стара се о пријему и слању поште ,
- стручно се усавшава,
- обавља послове у вези са надлежном банком,
- обавља и друге послове, одређене законом, статутом и по налогу директора Школе.
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду

5.3.2.Подаци о радном месту: Референт за финансијско-рачуноводствене послове

Услови за обављање посла	IV
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	Познавање прописа из књиговодствене делатност и строга примена

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	/	1	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

- рукује финансијским средствима школе у складу са законом и општим актима школе,
- врши уплате и исплате преко благајне и путем налога за прено, исплату или уплату,
- израђује извештаје о исплаћеним зарадама радницима школе,
- води благајнички дневник,
- води благовремену и ажурну ликвидацију
- води рачуна о благовременој ликвидацији примљених аконтација по свим основама
(набављач, службени пут, привремена признаница и сл.)
- врши ликвидацију приспелих рачуна и обрачуна,
- обавља и друге послове по налогу директора и шефа рачуноводства
- Придржава се мера безбедности и здравља на раду, противпожарних мера и мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

- Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву – канцеларији.
- Рад се одвија углавном у седећем положају.

Опрема на радном месту

- Радни сто, орман, столица
- рачунар
- штампач
- клима уређај
- телефон
- мобилни телефон

Сировине и материјали који се користе у процесу рада : канцеларијски материјал и прибор

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду: није примењиво

Место рада и дужина временског ангажовања

Послови се углавном обављају у затвореном простору: канцеларији 90% а и на терену 10%.

Рад се одвија углавном у седећем положају.

Радно време је од 7-15 часова.

Режим рада и одмора

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
30 мин	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	1	
Седење		х		6,5	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
5кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				2	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		x		
Специјална интелектуална способност		x		
Способност разумевања мех односа		x		
Способност разумевања просторних односа		x		
Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)

19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност за планирање и финансијско пословање	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	5
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	

20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	6
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	7
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	8
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко	1	1	6	6	9
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	2	1	6	12	10
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење	2	3	6	36	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и странкама	1	3	6	18	12
35	Одговорност у планирању и финансијско пословање	2	3	6	36	

8. Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације
- периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)

- Употреба ергономске столице, одговарајући канцеларијски намештај
- Правити кратке паузе

6

Прописна осветљеност, да екран монитора не ствара рефлексију, повољна микроклима.

- Обезбедити потребан одмор, кратке паузе у току рада
- Јачина осветљености од 150-300 лукса.
- При раду са рачунаром, најмање 300 лукса.
- Екран монитора поставити тако да нема рефлектујућег одсјаја
- Периодични лекарски преглед чула вида у року од 3 године.

7

Штетни утицај микроклиме .

- Обезбедити температуру у радној просторији од 20-24 °Ц. У топлом временском периоду температура у радној просторији може бити највише 7°Ц нижа од

спољашње температуре. Постављање столова у одговарајућу позицију у односу на клима-урежај, прозора и врата.

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- због одговорности за законитост рада Друштва
 - из сложености међуљудских односа и рада са запосленима и клијентима, Имати стрпљења, бити професионалан, поштовање законских прописа
- Професионалност у опхођењу са пословним партнерима и са запосленима.
Консултовање са запосленима.

Редовно информисање

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место Шеф рачуноводства и референт за финансијско-рачуноводствене послове

НИСУ радна места са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Преглед микроклиме и осветљености-ваке треће године у зимском и летњем периоду.

5.4. Стручни сарадници: психолог и библиотекар

5.4.1. Психолог

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VII степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	Познавање прописа из струке и примена

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	/	1	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

Области рада психолога Школе:

- Планирање и програмирање васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада;
- Праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада;
- Рад са васпитачима, односно наставницима;
- Рад са децом, односно ученицима;
- Рад са родитељима, односно старатељима;
- Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика;
- Рад у стручним органима и тимовима;
- Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе;
- Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање;
- Обавља и друге послове у складу са Законом, подзаконским актима, општим актима Школе и по налогу директора.

- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

- Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву – канцеларији.
- Рад се одвија углавном у седећем положају.

5.4.2. Подаци о радном месту: библиотекар

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VII степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	Познавање прописа из струке библиотекар и строга примена у пракси

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
1	/	1	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

Области рада библиотекар Школе:

- води пословање
- библиотеке, медијатеке, нототеке планира, организује и учествује у изради и реализацији програма образовања и васпитања;
- сарађује са наставницима и стручним сарадницима;
- руководи у раду библиотеке, медијатичке и нототечке секције;
- ради на издавању књига, приручника, аудио, видео записа и нотних издања;
- учествује у организовању и остваривању културне активности и јавне делатности школе;
- води фото, музичку, видео и другу архиву школе и стручно обрађује нотне, видео, аудио и друге записе;
- сарађује са матичном библиотеком, стручним институцијама и друштвеним окружењем;
- предлаже набавку књига, часописа, медијатичке и нототечке грађе, инвентарише, класификује, сигнира и каталогизује;
- учествује у избору одобрених уџбеника са осталим члановима већа;
- учествује у раду тимова и органа Школе;
- води педагошку документацију и евиденцију;
- учествује у изради прописаних докумената Школе;
- обавља друге послове по налогу директора
- Придржава се мера безбедности и здравља на раду, противпожарних мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

- Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву – у библиотеци.
- Рад се одвија углавном у седећем положају.

Опрема на радном месту

- Радни сто, орман, столица
- рачунар
- штампач
- клима уређај
- телефон
- мобилни телефон

Сировине и материјали који се користе у процесу рада : канцеларијски материјал и прибор, књиге,

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду: није примењиво

Место рада и дужина временског ангажовања

Послови се углавном обављају у затвореном простору: библиотеци, зборници. 90% а и на терену

Рад се одвија углавном у седећем положају.

Радно време је од 7-15 часова.

Режим рада и одмора

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
30 мин	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	1	
Седење		х		6,5	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
5кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				2	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		х		
Специјална интелектуална способност		х		
Способност разумевања мех односа		х		

Способност разумевања просторних односа		x		
Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				

20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља

32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са запосленима и ученицима)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност при раду са ученицима и наставним особљем	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају кvara могу доћи под напон	2	1	6	12	5
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају кvara могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	6
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	7
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	8
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	1	1	6	6	9

31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	2	1	6	12	10
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	2	3	6	36	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима и наставним особљем)	1	3	6	18	12
35	Одговорност у раду са ученицима и наставним особљем	2	3	6	36	

8. Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни, незакрчени и суви;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације - периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)

- Употреба ергономске столице, одговарајући канцеларијски намештај

6

Прописна осветљеност, да екран монитора не ствара рефлексију, повољна микроклима.

- Обезбедити потребан одмор, кратке паузе у току рада
- Јачина осветљености од 150-300 лукса.
- При раду са рачунаром, најмање 300 лукса.
- Екран монитора поставити тако да нема рефлектујућег одсјаја

Штетни утицај микроклиме .

- Обезбедити температуру у радној просторији од 20-24 °Ц. У топлом временском периоду температура у радној просторији може бити највише 7°Ц нижа од спољашње температуре. Постављање столова у одговарајућу позицију у односу на клима-урежај, прозора и врата.

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- због одговорности за законитост рада Друштва
 - из сложености међуљудских односа и рада са запосленима и клијентима, Имати стрпљења, бити професионалан, поштовање законских прописа
- Професионалност у опхођењу са пословним партнерима и са запосленима.
Консултовање са запосленима.

Редовно информисање

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место Школски психолог и библиотекар НИСУ радна места са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Опреду одржавати у исправном стању

5.5. Наставно особље –наставници разредне и предметне наставе, васпитачи

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	VII степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
42	17	25	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

- планира, припремама и остварује све облике наставе и друге облике образовно-васпитног рада у складу са планом и програмом Школе;
- спроводи индивидуализацију и прилагођавање у складу са образовно-васпитним потребама ученика;
- спроводи активности у циљу остваривања континуитета додатне подршке при преласку на наредни ниво образовања или у другу установу;
- пружа додатну подршку ученицима из осетљивих друштвених група, талентованим ученицима и ученицима са тешкоћама у развоју и учествује у раду тима за израду ИОП-а;
- учествује у спровођењу испита;
- обавља послове ментора приправнику;
- води прописану евиденцију и педагошку документацију;
- обавља послове одељењског старешине, ментора приправнику;
- учествује у раду тимова и органа Школе;
- учествује у изради прописаних докумената Школе;
- ради унапређивања образовно-васпитне праксе сарађује са родитељима, односно старатељима, запосленим у установи, спољним сарадницима, стручним и другим институцијама;
- својим компетенцијама осигурава постизање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа ученика
- припрема и реализује приредбе, излете, посете, наставу у природи;
- обавља друге послове по налогу директора
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву и издвојеним одељењима у Клењу, Мустапићу, Мишљеновцу, Вуковићу и Миљевићу – (учионице, зборница као и остали радни и помоћни простор.

Опрема на радном месту

Учионице :

- табла зелена, бела
- Радни сто-катедра наставника, радна столица,
- Радни столови за ученике и столице
- Рачунар
- Разни панои
- Фискултурна сала:
- шведске мердевине постављене дуж једног зида
- одскачна даска
- пењалице, вратило, вентилатор,
- два разбоја дрвена (паралелни и двовисински)
- конопци за пењање,
- Гимнастичке справе
- а у свлачионици клупе и чивилуци у једној која је за девојчице и
- у другој за дечаке такође клупе и чивилуци.

Двориште:

- Кошеви за кошарку
- Стативе за голове
- Клацкалице, љуљашке, тобогани и слично за предшколску децу
- ***Сировине и материјали који се користе у процесу рада-настави:***
школска табла(зелена, бела, интерактивна) суве креде, прибор за писање, дневник, свеске, књиге (канцеларијски материјал)
- рачунари, дискете
- прибор за ликовну културу (темпере-боје, водене боје-све на бази воде, глинакол-вешташка глина, воштане креде, суве креде-суви пастел, фломастери
- шестар, троугао, прибор за писање, школска табла, суве креде, дневник, свеске, књиге (канцеларијски материјал)
- разне врсте лопти

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду: није применљиво

Место рада и дужина временског интервала:

Послови се обављају у учионици, зборници (у спорској сали и дворишту наставник физичког васпитања)

Радно време је 8.00-14.00 часова школски час траје 45 минута

Карактеристике рада

Ритам рада је претежно слободан.

Примењене мере безбедности и здравља на раду

Запослени су обучени за безбедан и здрав рад.
 Рачунар је постављен тако да нема рефлексије.
 Загревање у зимском периоду је обезбеђено и то у централној школи централно прикључено на сопствени котао на чврсто гориво а подручним одељењима на пећи на чврсто гориво.
 Подови школе се одржавују дако да су чисти и суви.

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прераспод ела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
Паузе између часова	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	1	
Седење		х		6,5	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
5кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				2	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		х		
Специјална интелектуална способност		х		
Способност разумевања мех односа		х		
Способност разумевања просторних односа		х		

Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења	мали	Мало вероватно	Редовно

	електричне енергије	(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља

31	Нефизиолошки положај тела	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност при раду са ученицима и наставним особљем	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	5
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	6
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	7
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	8
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	1	1	6	6	9
31	Друге штетности које се јављају у процесу	2	1	6	12	10

	рада					
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење	2	3	6	36	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима и наставним особљем	1	3	6	18	12
35	Одговорност у раду са ученицима и наставним особљем	2	3	6	36	

Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне а запослени који ложе пећи на чврсто гориво морају бити пажљиви и контролисати исте док раде
- Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације -периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

6

Прописна осветљеност, да екран монитора не ствара рефлексију, повољна микроклима.

- Јачина осветљености од 150-300 лукса.
- При раду са рачунаром, најмање 300 лукса.
- Екран монитора поставити тако да нема рефлектујућег одсјаја

7

Штетни утицај микроклиме .

- Облачити се адекватно временским условима

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- из сложености међуљудских односа и рада са ученицима,

Имати стрпљења, бити професионалан, поштовање законских прописа

Професионалност у опхођењу са ученици ,запосленима и родитељима ученика.

Консултовање са запосленима.

Редовно информисање

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место наставно особље –наставници разредне и предметне, васпитачи наставе НИСУ радна места са повећаним ризиком

Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Одржавати опрему у исправном стању
- Одржавати хигијену у пословном простору

5.6. Кувар/посластичар**Подаци о радном месту:**

Услови за обављање посла	III степен куварске струке
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
6		6	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

- преузима, припрема и издаје храну за ученике ,
- учествује у поступку јавних набавки, набавки намирница, изради јеловника ,
- рукује инвентаром школске кухиње, одржава га у чистом стању и одговара за њега,
- одржава чистоћу у трпезарији и другим помоћним кухињским просторијама,
- води евиденцију о примљеним и издатим ужинама
- врши прање и пеглање тканина и опреме која се користи у кухињи,
- обавља генерално чишћење и спремање просторија кухиње на почетку I и II полугодишта и крају школске године,
- обавља генерално чишћење кухињског инвентара,
- припрема и поставља дезинфекциони раствор за прање руку на одређено место,
- учествује у припремању прослава у школи
- набавља и издаје намирнице за кухиње, контролише количине и квалитет хране,
- обавља и друге послове по налогу директора школе
- За свој рад је непосредно одговорна директору школе.
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву и издвојеним одељењима у Клењу, Мустапићу, Мишљеновцу, Вуковићу и Миљевићу – (кухиња, трпезарија, као и остали радни и помоћни простор.

Опрема на радном месту**У Раброву**

- Електрична пећ Ковинострој
- Вишеетажна пећ електрична за печење теста
- Радне површине са фиокама Ковинострој
- Дводелне судопере два комада
- Столови и столице где се служи топли оброк,
- Полице за одлагање посуђа и прибора за јело

- Полице за одлагање намирница
- фритеза
- Фрижидери и сл.

У Клењу

- Орман, полице зидне
- Сто и столице
- Електрични шпорет, шпорет на дрва
- Судопера, бојлер, полице за одлагање посуђа и прибора за јело
- Столови и столице у трпезарији за узимање топлог оброка и
- Средства и опрема за чишћење радног простора школе
- **Сировине и материјали који се користе у процесу рада**
- намирнице животињског порекла,
- намирнице биљног порекла
- Прибор за јело и посуђе
- Средства за дезинфекцију
- Средства за прање посуђа и прибора
- Средства за чишћење опреме и подова

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду:

- радно одело (бело)
- радна **обућа анатомска**
- радни прслук
- заштитне гумене рукавице
- заштитне рукавице платнене са пет прстију

Место рада и дужина временског интервала:

Послови се обављају у кухињи и трпезарији
Радно време је 7.00-15.00 часова

Карактеристике рада

Ритам рада је претежно слободан.

Примењене мере безбедности и здравља на раду

Запослени су обучени за безбедан и здрав рад.

Опрема са којом ради је исправна.

Загревање у зимском периоду је обезбеђено и то у централној школи централно прикључено на сопствени котао на чврсто гориво а подручним одељењима на пећи на чврсто гориво.

Изнад пећи су обезбеђени респиратори за одвод пара

Подови школе се одржавују дако да су чисти и суви.

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прераспод ела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
Паузе између часова	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	6,5	
Седење		х		1	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
10кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				
	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				/	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		х		
Специјална интелектуална способност		х		
Способност разумевања мех односа		х		
Способност разумевања просторних односа		х		
Разумевање и памћење симбола		х		
Способност концентрације (пажње)		х		
Емоционална стабилност		х		
Одговорност		х		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		х		
Кооперативност		х		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		х			

Монотонија радне активности		х			
Психосензорно оптерећење		х			
Психомоторно оптерећење		х			
Ментално оптерећење		х			
Емоционално оптерећење		х			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (посекотине збор рада са оштрим сечивом)	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероватн.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
14	Друге опасности које се могу појавити (опекотине услед додира са врелим површинама или проливање вреле течности)	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
27	Штетни утицај микроклиме	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
28	Недовољна осветљеност	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
26	Биолошке штетности (рад са намирницама животињског порекла)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

31	Друге штетности које се јављају у процесу рада (испарења од куване хране)	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(1)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
31	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
34	Психолошка оптерећења-стрес (одговорност за исправност хране за ученике)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност у примању и преношењу информација	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (посекотине)	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
14	Могућност опекотине услед додира са врелим површинама или проливање вреле течности	2	1	6	12	5
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	6
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	7
27	Штетни утицај микроклиме	1	1	6	6	8
28	Недовољна осветљеност	1	3	6	18	9
29	Нејонизујуће зрачење (топлотно, електромагнетно, ултраљубичасто, оптичко)	1	1	6	6	10
31	Друге штетности које се јављају у процесу рада	2	1	6	12	11
32	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно седење)	2	3	6	36	12
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима и наставним особљем)	1	3	6	18	13

Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне а у току зиме када се ложе пећи на чврсто гориво, бити обазрив и контролисати исте

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени и суви;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације - периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

- При раду са оштрим сечивима бити пажљив.

6

Штетни утицај микроклиме .

- Облачити се адекватно временским условима

7.

Користити рукавице са 5 прстију при раду са врелим предметима и врелом храном

8

Психички и психофизиолошки напори произилазе:

- из одговорности припреме здраве хране за ученике

Имати стрпљења, бити професионалан у припреми хране

Професионалност у опхођењу са ученици , запосленима

Консултовање са запосленима.

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место кувар/посластичар НИЈЕ радно место са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Одржавати опрему у исправном стању
- Одржавати хигијену подова у пословном простору-кухињи и трпезарији
- Користити ЛЗС

5.7. Чистачица

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	II степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
6		6	/	/	/	/

Опис послова на радном месту

- одржавају хигијену у школским просторијама и школском дворишту;
- заједнички чисте двориште, травњаке испред школе и негују засад у травњаку, негују цвеће у школској згради;
- одржавање и чишћење санитарних чворова;
- чисте и старају се о проходности тротоара испред школе, дворишта и степеништа за време снежних падавина;
- одржавају цвеће у школи и школском дворишту;
- одржавају и чисте инвентар и другу опрему којом рукују или се налазе у просторијама које одржавају;
- пријављују оштећења и кварове на инсталацијама, инвентару и другој опреми домару и секретару;
- обављају куирске послове;
- дежурају на својим теренима, чувају опрему, уџбенике и одећу ученика док су у школи;
- Помоћни радник у подручном одељењу припрема и издаје допремање пекарских производа
- благовремено се стара о набавци огрева, врши убацивање угља и дрва у шупу и складишти га;
- обављају и друге послове по налогу директора школе
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објекта радног места, радних и помоћних просторија

Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву и издвојеним одељењима у Клењу, Мустапићу, Мишљеновцу, Вуковићу и Миљевићу – (целокупан пословни простор школе укључујући и двориште-зелене површине)

Опрема на радном месту:

- целокупна опрема – инвентар школе
- Прибор за одржавање хигијене радног и помоћног простора
- Секира за дрва
- прибор за чишћење, четке, метле, усисивачи, крпе, сунђери и слично
- Ашов. мотика, лопата

Сировине и материјали који се користе у процесу рада

- асепсол, средства за дезинфекцију, средства за чишћење стакала, подова, школског инвентара и опреме
- дрва за ложење пећи

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду:

- радни мантил

- радна обућа за зиму са ребрастим ђоном
- радни прслук
- заштитне гумене рукавице
- заштитне кожане рукавице са пет прстију (за ложење пећи на чврсто гориво) .

Место рада и дужина временског интервала:

Послови се обављају у школи и школском дворишту
Радно време је 7.00-15.00 часова

Карактеристике рада

Ритам рада је претежно слободан.

Примењене мере безбедности и здравља на раду

Запослени су обучени за безбедан и здрав рад.

Опрема са којом ради је исправна.

Загревање у зимском периоду је обезбеђено и то у централној школи централно прикључено на сопствени котао на чврсто гориво а у подручним одељењима на пећи на чврсто гориво.

Подови школе се одржавују тако да су чисти и суви.

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
Паузе између часова	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	6,5	
Седење		х		1	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	х		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				
	<8%	<30%	>30%	Мин.	Напомена:
10кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена
--------------	-------------------------------

	<30%	<50%	>50%	сат	Напомена:
				/	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		x		
Специјална интелектуална способност		x		
Способност разумевања мех односа		x		
Способност разумевања просторних односа		x		
Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
04	Опасност од пожара	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (посекотине збор рада са секиром за дрва, ашовомн мотиком и др.)	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	(1)	(6)
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	знатне	мала вероват.	редовно
		(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
		(2)	(1)	6
14	Друге опасности које се могу појавити (опекотине услед додира са	знатне	мала вероватноћа	редовно

	времим површинама док ложи пећи)	(2)	(1)	(6)
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	знатне	мала вероватноћа	редовно
		(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
		(1)	(1)	(6)
23	Хемијске штетности (испаривање средстава за чишћење опреме, подова и мокрих чворова)	знатне	Мало вероватно	Редовно
		(2)	(3)	(6)
30	Штетни климатски утицај (рад у дворишту и рад на зеленим површина, чишћење снега)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
31	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
32	Напори и телесна напрезања (ручно преношење терета-дрва, ручно окопавање и одржавање зелених површина)	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност у примању и преношењу информација	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (посекотине)	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
14	Могућност опекотине услед додира са	2	1	6	12	5

	вредним површинама					
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	6
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	7
23	Хемијске штетности	1	1	6	6	8
30	Штетни климатски утицај (рад у дворишту и рад на зеленим површина, чишћење снега	1	3	6	18	9
31	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање)	1	1	6	6	10
32	Напори и телесна напрезања (ручно преношење терета-дрва, ручно окопавање и одржавање зелених површина	2	1	6	12	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима и наставним особљем	2	3	6	36	12
35	Одговорност у приманју и преношењу информација	1	3	6	18	13

Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне а у току зиме када се ложе пећи на чврсто гориво, бити обазрив и контролисати исте

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени и суви;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају квара доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације
- периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

- При раду са оштрим сечивима бити пажљив.

6

Штетни утицај микроклиме .

- Облаци се адекватно временским условима

7.

Користити рукавице са 5 прстију при раду са врелим предметима пећима

8

Облаци се адекватно временским условима

Користити лична заштитна средства

Професионалност у опхођењу са ученици ,запосленима

Консултовање са запосленима.

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место **чистачице** **НИЈЕ** радно место са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Одржавати опрему у исправном стању
- Одржавати хигијену подова у пословном простору
- Док се чисте мокри чворови отварати прозоре због хемијских испаравања
- Користити ЛЗС

5.7. ДОМАР/МАЈСТОР

Подаци о радном месту:

Услови за обављање посла	IV степен
Радно искуство	/
Посебна знања/стручност	

Подаци о извршиоцима на радном месту:

Бр. запослених	Мушкараца:	Жена:	Труднице:	<18	18-21	Инвалиди
2	2		/	/	/	/

Опис послова на радном месту

- одржава школске објекте, уређаје, опрему и инвентар у исправном стању;
- отклања оштећења и кварове који су једноставнији и мањег обима;
- пријављује веће и сложеније кварове и оштећења;
- свакодневно обилази просторије Школе и школско двориште ради увида у њихово стање;
- обавља једноставније молерско-фарбарске, машинбраварске, столарске, водоинсталатерски и друге послове;
- сваког јутра директору школе усмено подноси извештај о исправности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
- обавештава директора о евентуално насталим штетама на инсталацијама, опреми и инвентару;
- чисти и стара се о проходности тротоара испред Школе, дворишта и степеништа за време снежних падавина;
- брине се о исправности противпожарних апарата и уређаја;

- обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима, општим актима Школе и по налогу директора, за свој рад непосредно је одговоран директору Школе.

Домар/ мајстор за време зимског периода ложе парне котлове и пећи на чврсто гориво.

- рукује и одржава уређаје и инсталације грејања за нормално функционисање,
- стара се да школска зграда буде благовремено загрејана за несметано одвијања наставног процеса и извршавање осталих послова у школи,
- благовремено се стара о набавци огрева,
- врши ложење котлова чврстим горивом којим школа располаже,
- чисти шљаку из котлова и врши смештај исте у депо за шљаку,
- врши убацивање угља у шупу, складишти га,
- врши чишћење и припремање система грејања за функционисање за наредни дан,
- врши мање оправке инсталација за грејање, њихово чишћење и подмазивање, а о већим кваровима обавештава директора школе,
- по завршетку грејне сезоне, обавезно врши, преглед чишћење, подмазивање и сређивање котлова и инсталација за исправно функционисање за наредну грејну сезону,
- ван периода ложења помаже домару школе на одржавању школског објекта, одржава школско двориште и зеленило,
- стара се о рационалном трошењу огрева,
- одговоран је по питању мера опште безбедности и самозаштите у просторијама где се ложи и у просторијама за смештај огрева
- обавља и друге послове по налогу директора школе
- одржава чистоћу у просторијама за смештај огрева, ложioniци, купатилу и мокром чвору
- непосредно је одговоран директору школе.
- Дужан је да се придржава прописаних мера из безбедности и здравља на раду, противпожарних и мера заштите животне средине

Опис објеката радног места, радних и помоћних просторија

Радни процес се одвија је у ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву

Опрема на радном месту:

Опрема за простор котларнице

- Два котла (произ. Зрењанин), на чврсто гориво (дрва, угаљ) отворен систем
- Два суда за воду
- агрегат
- Стона бушилица, брусилца, двострано тоцило
- Радни сто са стегом
- Полица за ситан алат
- Апарат за варење
- Зидарска колица
- Секира, лопате и други ситан алат
- Косилица за траву
- Металне мердевине
- Ашови, мотике, виле, ситан ручни алат (разни кључеви, чекићи, клешта, шравцигери и др.)
- Четке за кречење, фарбање, метле и слично

Сировине и материјали који се користе у процесу рада

- средства за дезинфекцију, средства за чишћење школског инвентара и опреме, фарбе, уља, мазива, лепкове за дрво, креч и слично)
- дрва и угаљ за ложење пећи
- шљака

Опис средстава и опреме за личну заштиту на раду:

- заштитно одело
- заштитне ципеле
- заштитне наочари за заваривање
- заштитне наочари са бочном заштитом
- радни прслук
- заштитне гумене рукавице
- заштитне рукавице кожане са пет прстију
- заштитне кожане рукавице са пет прстију (за ложење пећи на чврсто гориво) .

Место рада и дужина временског интервала:

Послови се обављају у просторијама школе и то у котларници, радионици, школском дворишту.

Радно време је 7.00-15.00 часова

Карактеристике рада

Ритам рада је претежно слободан.

Примењене мере безбедности и здравља на раду

Запослени су обучени за безбедан и здрав рад.

Опрема са којом ради је исправна.

Загревање у зимском периоду је обезбеђено и то у централној школи централно прикључено на сопствени котао на чврсто гориво а у подручним одељењима на пећи на чврсто гориво.

Подови школе се одржавују тако да су чисти и суви.

Радно време: 08 часова

Пуно	Непуно	Скраћено	Прековремено	Прерасподела рад. времена	Ноћни рад	Сменски рад
х	/	/	/	/	/	/

Одмор:

У току рада	Дневни	Недељни	Годишњи
Паузе између часова	16 часова	2 дан	По закону

Снимање и анализа физичких и психофизиолошких захтева радног места:

Тел. активности	Трајање у току радног времена:				
	Нема	<30%	>30%	х	Напомена:
Стајање			х	6,5	
Седење		х		1	
Кретање	х			1	
Принудни положај	х				
Пењање и силажење	х				

Непосредна процена физичког оптерећења:

Тежина рада			
I лак	II средње тежак	III тежак	IV врло тежак
	x		

Рад са теретом:

Маса терета (кг)	Трајање у току радног времена				Напомена:
	<8%	<30%	>30%	Мин.	
15кг				20	

Рад са екраном:

Назив екрана	Трајање у току радног времена				Напомена:
	<30%	<50%	>50%	сат	
				/	

Ритам рада: слободан, условљен (наметнут), **комбинован**

Карактер рада: претежно статичан, претежно динамичан, **комбинован**

Карактеристике (особине) личности	Потребан степен изражености			
	мали	просечни	изнад просека	врло висок
Општа интелектуална способност		x		
Специјална интелектуална способност		x		
Способност разумевања мех односа		x		
Способност разумевања просторних односа		x		
Разумевање и памћење симбола		x		
Способност концентрације (пажње)		x		
Емоционална стабилност		x		
Одговорност		x		
Социјална адаптација (прилагодљивост)		x		
Кооперативност		x		

Непосредна процена психофизиолошког оптерећења:

Елементи психофизиолошког оптерећења	Степен изражености				Коментар
	мали	просечни	изнад просека	врло висок	
Рад у сменама					
Динамика радне активности		x			
Монотонија радне активности		x			
Психосензорно оптерећење		x			
Психомоторно оптерећење		x			
Ментално оптерећење		x			
Емоционално оптерећење		x			

Листа опасности и штетности на радном месту

1. Листа опасности на радном месту

ифра	Назив опасности	Последице (Е)	Вероватноћа (П)	Учесталост (Ф)
Механичке опасности, које се појављују коришћењем опреме за рад				
01	Недовољна безбедност због ротирајућих или покретних делова машина у радионици и котларници	знатне	мала вероват.	редовно
04	Опасност од пожара	(2)	(1)	(6)
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (посекотине збор рада са секиром за дрва, ашовомн мотиком и др.)	знатне	мала вероват.	редовно
07	Опасне површине (оштре ивице-рубови,	(2)	1	6
10	Могућност клизања или спотицања	знатне	мала вероватн	редовно
14	Друге опасности које се могу појавити (опекотине услед додира са врелим површинама док ложи пећи)	знатне	мала вероватноћа	редовно
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	(2)	(1)	(6)
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	знатне	мала вероватноћа	редовно
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	(2)	(1)	(6)
08.	Листа штетности	Последице	Вероватноћа	Учесталост
Шифра	Назив штетности	(Е)	(П)	(Ф)
Штетности које настају или се појављују у процесу рада				
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	мали	Мало вероватно	Редовно
23	Хемијске штетности (рад са апаратом за заваривање средстава за чишћење опреме, подова и мокрих чворова)	знатне	Мало вероватно	Редовно
30	Штетни климатски утицај (рад у дворишту и рад на зеленом површина, чишћење снега, кошење траве, одржавање зеленила)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

Штетности које проистичу из психичких и психофизиолошких напора који се узрочно везују за радно место и послове које запослени обавља				
31	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање)	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)
32	Напори и телесна напрезања (ручно преношење терета-дрва, ручно окопавање и одржавање зелених површина, рад са косилицом за траву	мали	могуће	Редовно
		(1)	(3)	(6)
35	Одговорност у примању и преношењу информација	знатне	могуће	Редовно
		(2)	(3)	(6)

3. Процена ризика за идентификоване опасности и штетности

Шифра	Препознати (идентификовани) ризик	Ниво ризика $P = E \times P \times F$				Коректи-вне мере
		Е	П	Ф	Р	
04	Опасност од пожара	2	1	6	12	1
06	Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда (убод, посекотине збор рада са мех.алатом)	2	1	6	12	2
07	Опасне поврешине (оштре ивице-рубови)	2	1	6	12	3
10	Могућност клизања или спотицања	2	1	6	12	4
14	Могућност опекотине услед додира са врелим површинама	2	1	6	12	5
15	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	6
16	Опасност од индиректног додира – контакта са металним масама које у случају квара могу доћи под напон	2	1	6	12	
19	Опасности од штетног утицаја електростатичког наелектрисања	2	3	3	18	
20	Друге опасности које се појављују у процесу рада у вези коришћења електричне енергије	2	3	3	18	7
23	Хемијске штетности	1	1	6	6	8
30	Штетни климатски утицај (рад у дворишту и рад на зеленим површина, чишћење снега	1	3	6	18	9
31	Нефизиолошки положај тела (дуготрајно стајање)	1	1	6	6	10
32	Напори и телесна напрезања (ручно преношење терета-дрва, ручно окопавање и одржавање зелених површина	2	1	6	12	11
34	Психолошка оптерећења-стрес (конфликтне ситуације, рад са ученицима и наставним особљем	2	3	6	36	12
35	Одговорнос у примању и преношењу информација	1	3	6	18	13

Мере за контролу и отклањање ризика:

1

Постоји опасност од пожара.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- све инсталације електро морају бити увек исправне а у току зиме када се ложе пећи на чврсто гориво, бити обазрив и контролисати исте

2

Други фактори који могу да се појаве као извор механичких повреда

- Бити пажљив и професионалан у раду

3

Увек постоји ризик од клизања или саплитања и/или пада при кретању у радном простору.

Да би се ризик држао под контролом потребно је:

- редовно одржавање пословног простора
- адекватне подне облоге, пролази и прилази за кретање запослених морају бити слободни и незакрчени и суви;

4

Опасност од додира делова опреме који могу у случају кvara доћи под напон увек постоји, али је вероватноћа врло мала. Ризик је веома мали, али да би се ипак пратио потребно је:

- периодична контрола исправности електричне инсталације - периодичне обуке запослених за безбедан и здрав рад

5

- При раду са оштрим сечивима бити пажљив.

6

Штетни утицај микроклиме .

- Облачити се адекватно временским условима

7.

Користити рукавице са 5 прстију при раду са врелим предметима пећима-котловима

8

Облачити се адекватно временским условима

Користити лична заштитна средства

Професионалност у опхођењу са ученици ,запосленима

Консултовање са запосленима.

9. Оцена радног места:

Анализом опасности и штетности на радном месту у радној средини и процењивањем ризика утврђено је следеће:

Радно место ДОМАР-МАЈСТОР НИЈЕ радно место са повећаним ризиком

10. Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика:

- Преглед и испитивања електричне инсталације (сваке треће године)
- Одржавати опрему у исправном стању
- Одржавати хигијену подова у пословном простору
- Док се чисте мокри чворови отворати прозоре због хемијских испаравања
- Користити ЛЗС

5.8. MENADŽER PRODAJE

5.8.1. Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	III-IV stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	- Napredno poznavanje rada na računaru - Napredno poznavanje engleskog jezika - Kreativno pisanje - Dobro poznavanje onlajn marketinških strategija i platformi - Dobro poznavanje veb metrika, digitalne analitike, SEO praksi

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1	1		/	/	/	/

5.8.2. Opis poslova na radnom mestu

- Planiranje i koordinacija rada sa klijentima, preuzimanje porudžbina od klijenata i praćenje celokupnog procesa do konačne isporuke usluga - proizvoda, kroz koordinaciju i dobru poslovnu komunikaciju sa drugim sektorima u kompaniji
- Predstavljanje usluga (veb i grafički dizajn, veb programiranje, digitalni marketing)
- Vršiti procenu vrednosti projekata kao i rokova za izradu istih i kreira ponude u skladu sa potrebama klijenata i firme
- Kreiranje planova prodaje i odgovornost za realizaciju ciljeva prodaje
- Animiranje kupaca (postojećih i potencijalnih) i stvaranje mogućnosti za dalji razvoj prodaje
- Planiranje i organizacija promotivno-prodajnih akcija
- Obavljanje post-prodajnih aktivnosti (kontakt s kupcem posle kupovine, utvrđivanje kupčevog zadovoljstva kupovinom, dodatni saveti, održavanje pozitivnog odnosa, utvrđivanje dodatnih potreba i sl.)
- Kvalitetno prezentovanje kompanije na poslovnim sastancima u firmi i van nje, dobro poznavanje proizvoda-usluga i proizvodnih procesa, promocija usluga firme uz kontinuirano pronalaženje novih klijenata
- Organizovanje i vođenje sastanaka sa postojećim i potencijalnim klijentima
- Aktivno praćenje tržišnih kretanja i trendova, stalno praćenje odnosa ponude i potražnje, kao i cena i aktivnosti konkurenata
- Redovan rad sa bazom klijenata i izveštavanje o komunikaciji sa kupcima
- Priprema tenderske dokumentacije, blagovremeno slanje prijava na tender i koordinacija celog procesa do zatvaranja tendera
- Učešće na sastancima u cilju razmene informacija, analize ostvarenih rezultata i postavljanje planova
- Redovno izveštavanje o realizovanim aktivnostima i najznačajnijim problemima u radu
- Sarađuje sa zaposlenima radi usaglašavanja svih potrebnih aspekata poslovnih aktivnosti i obezbeđivanja potpunog međusobnog informisanja
- Prati realizaciju ugovora sa korisnicima/kupcima,
- Prisustvuje obukama i razvija sopstveno znanje, sposobnosti i veštine
- Naplata i praćenje potraživanja
- Osmišljavanju novih prodajnih ideja
- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

b) Odgovornosti:

- Pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova

- Analiza i praćenje tržišta
- Kreiranje originalnog marketinškog sadržaja spram potreba i zahteva
- Poznavanje rada u WordPress platformi

5.8.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7
Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.8.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7
Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.8.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.8.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.8.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.
Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.8.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.8.6 -A. Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.
Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.8.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodela rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.8.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<8%	<30%	>30%	Min.	
5kg				20	

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<30%	<50%	>50%	sat	
				2	

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.8.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja				
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika R=ExPx F				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	

04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklima	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora

- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

-periodična kontrola ispravnosti električne instalacije -periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj

- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklima .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

- iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima, Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima. Konsultovanje sa zaposlenima. Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **MENADŽER PRODAJE**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanja električne instalacije (svake treće godine)
- Pregled mikroklima i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.9. STRUČNJAK ZA OGLAŠAVANJE

5.9.1.Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	III-IV stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	- Napredno poznavanje rada na računaru - Napredno poznavanje engleskog jezika - Poznavanje rada u WordPress platformi - Kreativno pisanje - Dobro poznavanje onlajn marketinških strategija i platformi - Dobro poznavanje veb metrika, digitalne analitike, SEO praksi

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1	1		/	/	/	/

5.9.2. Opis poslova na radnom mestu

- Kreiranje strategija za oglašavanje putem društvenih mreža
- Koordinacija marketinškim kampanjama

- Upravljanje društvenim mrežama (pisanje kratkih promotivnih tekstova za objavu, objavljivanje na društvenim medijima, komunikacija sa publikom putem društvenih medija)
 - Istraživanje i analiziranje tržišnih, finansijskih i demografskih faktora koji utiču na kreiranje i uspeh marketinških kampanja
 - Upravljanje budžetom i rasporedom marketinških kampanja
 - Istraživanje marketinškog potencijala (analiziranje konkurenata, ključnih reči)
 - Kreiranje kampanja u alatima za digitalno oglašavanje (Fejsbuk Menadžer, Google Ads, Google My Business)
 - Praćenje rezultata kampanja oglašavanja u za to namenjenim alatima (Google Analytics, Google Search Console)
 - Kreiranje PPC kampanja
 - Sprovođenje marketinških kampanja (oglašavanje, promocije) putem odgovarajućih Fejsbuk i Google platformi
- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

b) Odgovornosti:

- Pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova
- Analiza i praćenje tržišta
- Kreiranje originalnog marketinškog sadržaja spram potreba i zahteva
- Poznavanje rada u WordPress platformi

5.9.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7
Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.9.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7
Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.9.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.9.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.9.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.9.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.

Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.9.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.9.6 -A. Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.9.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodel a rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.8.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena			
	<8%	<30%	>30%	Min.
5kg				20

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena			
	<30%	<50%	>50%	sat
				2

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.9.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				

20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja

32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika $R = E \times P \times F$				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklimе	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11

34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora
- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

- periodična kontrola ispravnosti električne instalacije -periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-uređaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

-iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima,

Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima.

Konsultovanje sa zaposlenima.

Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **STRUČNJAK ZA OGLAŠAVANJE**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanja električne instalacije (svake treće godine)
- Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.10. STRUČNJAK ZA RAZVOJ INTERNETA

5.10.1. Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom, znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	III-IV stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	- Napredno poznavanje rada na računaru - Napredno poznavanje engleskog jezika - Kreativno pisanje

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1		1	/	/	/	/

5.10.2. Opis poslova na radnom mestu

- Komunikacija sa potencijalnim klijentima
- Analiza veb sajta
- Analiza konkurencije na tržištu
- Izrada SWOT analize (Snaga, Slabost, Šanse i Pretnja)
- Procena vremena za tehničko unapredjenje veb sajta
- Predlozi za unapredjenje veb sajta
- Dijagnostika sajta sa performansama
- -Pridržava se mera zaštite od požara i zaštite na radu i održava higijenu radnog mesta
- Neophodna znanja i veštine:
- Napredno poznavanje html strukture
- Poznavanje korišćenja najpopularnijih alata za analizu sajtova
- Odlična poslovna korespodencija
- b) Odgovornosti za
- Davanje realnih procena o stanju sajta
- Ne davanje garancija pozicija na pretraživaču i ostalih garancija koja zavise od treće strane
- Racionalno procenjivanje i davanje ponuda klijentima
- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

b) Odgovornosti:

- Pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova

5.10.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7

Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.10.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.10.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.10.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.10.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.

Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.10.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.10.6 -A. Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.10.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodela rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.10.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<8%	<30%	>30%	Min.	
5kg				20	

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<30%	<50%	>50%	sat	
				2	

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.10.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno

		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja				
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika R=ExPxF				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5

16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklimе	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora
- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

- periodična kontrola ispravnosti električne instalacije
- periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

-iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima,

Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima.

Konsultovanje sa zaposlenima.

Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **STRUČNJAK ZA RAZVOJ INTERNETA**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanje električne instalacije (svake treće godine)
Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.11. PROGRAMER KODA

5.11.1. Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): III ili IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	III-IV stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	– Odlično poznavanje HTML-a, CSS-a – Dobro poznavanje jednog ili više CSS preprocesora (Sass, Less, SCSS) – Poznavanje frameworka Bootstrap (može i Materijal Design ili Foundation) – Dobro poznavanje Javascripta i jQuery-ja – Poznavanje sistema za verzionisanje koda Git – Poznavanje jednog ili više alata za automatizaciju procesa rada (Gulp, Webpack..) – Napredno poznavanje engleskog jezika - Kreativno pisanje

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1		1	/	/	/	/

5.11.2. Opis poslova na radnom mestu

- Pretvaranje dizajna u interaktivne web aplikacije uz pomoć HTML-a, CSS-a i JavaScripta
- Upotreba najboljih praksi u Frontend development-u, kao sto su: poštovanje HTML5 semantike, BEM metodologija.
- Korišćenje CSS preprocesora (Sass, Less ili SCSS) kao i CSS framework-a (Bootstrap)
- Prilagođavanje web aplikacija svim uređajima (responsive design)

- Manipulacija DOM-om, kreiranje dinamičkih stranica uz pomoć Javascripta i framework-a jQuery
- Slanje i primanje podataka sa servera, parcijalno update-ovanje stranica, uz pomoć AJAX-a (*Axios, Fetch API*)
- Rešavanje problema kompatibilnosti između internet pregledača
- Osiguranje dobrog korisničkog *doživljaja* (*kreiranje user-friendly web aplikacija*)
- Verzionisanje koda uz pomoć Git-a
- Korišćenje alata za automatizaciju koda (Gulp, Webpack ...)
- Kreiranje animacija uz pomoć Javascripta (GSAP, ScrollMagic ...)
- Kreiranje custom WordPress tema uz pomoć ACF-ova
- Rad u multidisciplinarnom timu sa drugim profesionalcima kao što su Backend programeri i Web dizajneri
- Debugovanje web aplikacija uz pomoć Chrome developer tools-a (prvenstveno se misli na debugovanje Javascript koda uz korišćenje konzole)
- Korišćenje Photoshop-a, Figma-e i Adobe Illustrator-a
- Ispunjavanje zadatih rokova
- Odgovornosti za:
 - Održavanje, optimizacija i proširivanje postojećih funkcionalnosti web aplikacije
 - Obezbeđivanje visokih performansi web aplikacije
 - Sprovođenje detaljne analize potreba web aplikacije
 - Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

b) Odgovornosti:

- Pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova

5.11.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7
Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.11.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.11.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.11.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.11.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%
Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.
Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.11.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.11.6 -A. *Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu*

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.11.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodel a rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.11.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena			
	<8%	<30%	>30%	Min.
5kg				20

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena			
	<30%	<50%	>50%	sat
				2

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		

Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.11.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu	znatne	Malo verovatno	Redovno

	rada	(2)	(1)	(6)
--	------	-----	-----	-----

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja				
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika R=ExPxF				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklimе	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora
- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

-periodična kontrola ispravnosti električne instalacije -periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

- iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima, Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima. Konsultovanje sa zaposlenima. Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **PROGRAMER KODA**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanja električne instalacije (svake treće godine)
- Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.12. SPECIJALISTA ZA KADROVE HR

5.12.1.Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): III ili IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	VI ili VII stepen stručne spreme
----------------------------	----------------------------------

Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	— Dobro verbalno i pismeno izražavanje — Sposobnost aktivnog slušanja — Pregovaračke sposobnosti — Nepristrasnost i pravičnost — Analitičnost i sposobnost dobre procene — Sposobnost za analizu i tumačenje — Komunikacione i savetodavne veštine - Upravljanje vremenom i organizacijom

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1		1	/	/	/	/

5.12.2. Opis poslova na radnom mestu

- Usaglašavanje strukture i znanja kadrova sa zahtevima radnih poslova u okviru kompanije
- Kreiranje adekvatnog programa regrutacije i selekcije
Razvoj znanja, sposobnosti, i veština kadrova
- Pобољшanje ljudskih i fizičkih elemenata koji utiču na rad
- Usavršavanje načina kontrolisanja rada
- Unapređivanje motivacionog sistema
- Povećanje produktivnosti i proaktivnosti zaposlenih
- Briga o nivou zadovoljstva zaposlenih i identifikovanje područja koja zahtevaju poboljšanje
- Uticaj na veću informisanost kadrova
- Praćenje i analiza poslovnog razvoja svih zaposlenih
- Evidencija radnog vremena i odsustvovanja zaposlenih
- Interna i eksterna komunikacija
- Briga o međuljudskim odnosima u kompaniji
- Savetovanje tima za menadžmenta o odlukama koje treba sprovesti
- Anketiranje i evaluacija zaposlenih o predloženim merama razvoja
- Kreiranje pravila za kvalitetniji rad, razvoj i promociju kompanije
- Interakcija putem mejla i društvenih mreža sa ciljem predstavljanja kompanije kao odgovornog poslodavca
- Upravljanje disciplinskim postupcima i donošenjem odluka u domenu ljudskih resursa
- Briga o tome da su svi zaposleni upoznati i poštuju misliju, viziju i ideologiju kompanije

Odgovornosti za:

- Kreiranje optimalne radne sredine i uslova rada
- Poslovanje u skladu sa definisanom metodologijom u cilju očuvanja identiteta i poslovnog razvoja kompanije
- Profesionalne međuljudske odnose i komunikaciju
- Informisanost svih zaposlenih o novim merama i pravilima

- Verbalnu komunikaciju i pisanu korespondenciju sa zaposlenima, kandidatima i pratiocima na društvenim mrežama
- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

b) Odgovornosti:

- Pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova

5.12.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7

Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.12.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.12.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.12.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.12.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.

Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.12.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.12.6 -A. Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.12.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodela rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.11.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<8%	<30%	>30%	Min.	
5kg				20	

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena				Napomena:
	<30%	<50%	>50%	sat	
				2	

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.12.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
-------	-----------------	---------------	-----------------	----------------

Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja				
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika R=ExPx F				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1

06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklima	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacija, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora
- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

- periodična kontrola ispravnosti električne instalacije
- periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.

- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

-iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima,

Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima.

Konsultovanje sa zaposlenima.

Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **SPECIJALISTA ZA KADROVE HR**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanja električne instalacije (svake treće godine)
- Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.13. RUKOVODILAC PRODAJE

5.13.1.Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): III ili IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	VI ili VII stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	— Dobro verbalno i pismeno izražavanje — Sposobnost aktivnog slušanja — Pregovaračke sposobnosti — Nepristrasnost i pravičnost — Analitičnost i sposobnost dobre procene — Sposobnost za analizu i tumačenje — Komunikacione i savetodavne veštine - Upravljanje vremenom i organizacijom

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi

1	1		/	/	/	/
---	---	--	---	---	---	---

5.13.2. Opis poslova na radnom mestu

- Izrada predračuna, avansnih računa i računa
- Izrada ostale dokumentacije po nalogu direktora ili lica koje on ovlasti
- Evidentiranje ulazne i izlazne dokumentacije i korespondencije
- Evidentiranje delovodne knjige
- Vodi sve priručne evidencije po nalogu direktora ili drugog ovlašćenog lica
- Fotokopiranje, skeniranje i arhiviranje dokumentacije
- Rukovanje korporativnom korespondencijom, e-mailom i telefonskim pozivima
- Popunjavanje i arhiviranje dokumenata
- Doček novozaposlenih i njihovo upoznavanje sa poslovnim procesima u kompaniji
- Doček gostiju, briga o posetiocima, pripremanje i serviranje osveženja
- Rezervacija smeštaja, putnih karata, avionskih karata i slični poslovi
- Odgovornost za nabavku kancelarijske opreme i drugih dobara koji se troše na dnevnoj bazi
- Vođenje evidencije rada zaposlenih
- Praćenje konkursa i tendera, sakupljanje i popunjavanje dokumentacije za iste
- Preuzimanje i slanje pošte
- Svakodnevnopodnošenjeizveštaja
- Slanjeizveštajaklijentimaponalogudirektora
- Pridržava se mera zaštiteodpožara i zaštitenaradu i održavahigijenu radnog mesta
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora ili drugog neposrednog rukovodioca
- Odgovornosti:
- pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova,
- ispravnost poverene dokumentacije,
- funkcionisanje poslovne organizacije,
- radnu disciplinu i primenu mera zaštite i bezbednosti;
- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

5.13.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7

Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.13.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.13.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.13.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.13.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.

Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.13.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.13.6 -A. *Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu*

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.13.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodela rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
x	/	/	/	/	/	/

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.13.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena				
	<8%	<30%	>30%	Min.	Napomena:
5kg				20	

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena				
	<30%	<50%	>50%	sat	Napomena:
				2	

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		

Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			
Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.13.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno,	znatne	moguće	Redovno

	elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko	(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja

32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika $R = E \times P \times F$				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklimе	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora
- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

-periodična kontrola ispravnosti električne instalacije -periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

-iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima, Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima.

Konsultovanje sa zaposlenima.

Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **RUKOVODILAC PRODAJE**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanja električne instalacije (svake treće godine)
- Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

5.14. PROJEKT MENADŽER

5.14.1.Opšti uslovi za zapošljavanje

Stručna sprema (kvalifikacija): III ili IV stepen

Posebni zahtevi: organizacione sposobnosti, dobro poznavanje rada sa računarom ,znanje engleskog jezika

Podaci o radnom mestu:

Uslovi za obavljanje posla	VI ili VII stepen stručne spreme
Radno iskustvo	
Posebna znanja/stručnost	— Dobro verbalno i pismeno izražavanje — Sposobnost aktivnog slušanja — Pregovaračke sposobnosti — Nepristrasnost i pravičnost — Analitičnost i sposobnost dobre procene — Sposobnost za analizu i tumačenje — Komunikacione i savetodavne veštine - napredno poznavanje engleskog jezika

Podaci o izvršiocima na radnom mestu:

Br. zaposlenih	Muškaraca:	Žena:	Trudnice:	<18	18-21	Invalidi
1	1		/	/	/	/

5.14.2. Opis poslova na radnom mestu

- vođenje planiranja i implementacije projekta,
- pomoć pri definisanju oblasti projekta, ciljeva i dostignuća,
- definisanje zadataka projekta i zahteva izvora,
- razvijanje projektnih planova,
- okupljanje i koordinacija zaposlenih na projektu,
- upravljanje budžetom projekta,
- upravljanje preseljenjem projektnih resursa,
- planiranje i zakazivanje projektnih rokova,
- praćenje napretka projekta korišćenjem odgovarajuće tehnike,
- usmeravanje i pružanje podrške projektnom timu,
- osiguranje kvaliteta projekata,
- konstantno nadgledanje i izveštavanje o progresu projekta za sve stejkholdere,
- prezentovanje izveštaja – definisanje napretka, problema i rešenja,
- implementacija i upravljanje promenama u izvršenju projektnih aktivnosti i intervencija radi postizanja projektnih autputa,evaluacija projekta i procena rezultata.
- Organizovanje rada na projektima, i interna raspodela radnih zadataka na projektima zaposlenima
- Saradnja sa ostalim licima koji rade na projektu kako bi se isti uspešno realizovao
- Planiranje I vođenje projektne dokumentacije
- Komunikacija između tima I klijenata
- Organizuje interne sastanke u okviru timova
- Upravljanje vremenom I rokovima u projektima I koordinacija na istim
- Redovno Izveštavanje klijenata o statusu projekata
- Praćenje prodajnog postupka projekata (od ponude do naplate)
- Praćenje tržišta iz oblasti informacionih tehnologija I unapređenje poslovanja
- Vođenje evidencije projekata u aplikaciji za project menadżment
- Unapređenje, razvoj i praćenje web development standarda
- Obavlja i druge poslove po nalogu direktora ili drugog neposrednog rukovodioca,

Odgovornosti za: pravovremeno i stručno obavljanje propisanih poslova, ispravnost poverene dokumentacije, funkcionisanje poslovne organizacije, radnu disciplinu i primenu mera zaštite i bezbednosti, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine; **Neophodna i poželjna znanja i vешtine:** organizovanost i pedantnost, izrazita komunikativnost (treba da ima razvijenu sposobnost verbalne i pisane komunikacije), analitičnost, sistematičnost i odgovornost, samostalnost i proaktivnost u rešavanju problema, kooperativnost i ekstrovertnost, poznavanje poslovne dokumentacije i osnova poslovne korespondencije, dobre organizacione sposobnosti i uspešno upravljanje vremenom, planiranje i organizovanje projekata kao i tima koji bi radio na projektu, vođenje projekata po Agile framework-u (Kanban, Scrum), pisanje dnevnih/nedeljnih/mesečnih sprintova, kontrola kvaliteta rada i koda, pisanje projektne dokumentacije, komunikacija sa klijentima (e-mail, telefon, Skype, lični sastanci...),

- Dužan je da se pridržava propisanih mera iz bezbednosti i zdravlja na radu, protivpožarnih i mera zaštite životne sredine.

5.13.3. Opis objekata radnog mesta, radnih i pomoćnih prostorija

Radni proces se obavlja u poslovnim prostorijama u Novom Sadu, Hajduk Veljkova 11 sprat 7

Poslovi se obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%.

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju kada je u kancelariji.

5.13.4. Oprema na radnom mestu

- Telefon, mobilni telefon
- računar, štampač, faks
- police za odlaganje dokumentacije
- radni sto, orman, stolica
- klima uređaj
- vatrogasni aparat S6

5.14.4.1. Sirovine i materijali koji se koriste u procesu rada : kancelarijski materijal i pribor

5.14.4.2. Opis sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu: nije primenjivo

5.14.5. Mesto rada i dužina vremenskog angažovanja

Poslovi se uglavnom obavljaju u zatvorenom prostoru: kancelariji 100%

Rad se odvija uglavnom u sedećem položaju.

Radno vreme je od 9.00-17.00 časova

5.14.6. Karakteristike rada

Ritam rada je pretežno slobodan ali i uslovljen rokovima.

5.14.6 -A. Primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu

Zaposlen je obučen za bezbedan i zdrav rad. Obezbeđena je ergonomska stolica a računar je postavljen tako da nema refleksije. Obezbeđeno je dobro osvetljenje kako prirodno tako i veštačko. Prostor je klimatizovan.

Zagrevanje radnog prostora u zimskom periodu vrši se preko centralnog grejanja priključenog na javnu mrežu.

5.14.7. Režim rada i odmora

Radno vreme: 08 časova

Puno	Nepuno	Skraćeno	Prekovremeno	Preraspodel a rad. vremena	Noćni rad	Smenski rad
------	--------	----------	--------------	----------------------------------	-----------	----------------

x	/	/	/	/	/	/
---	---	---	---	---	---	---

Odmor:

U toku rada	Dnevni	Nedeljni	Godišnji
30 min	16 časova	2 dan	Po zakonu

5.14.7. Snimanje i analiza fizičkih i psihofizioloških zahteva radnog mesta:

Tel. aktivnosti	Trajanje u toku radnog vremena:				
	Nema	<30%	>30%	h	Napomena:
Stajanje			x	0,5	
Sedenje		x		6,5	
Kretanje	x			1	
Prinudni položaj	x				
Penjanje i silaženje	x				

Neposredna procena fizičkog opterećenja:

Težina rada			
I lak	II srednje težak	III težak	IV vrlo težak
	x		

Rad sa teretom:

Masa tereta (kg)	Trajanje u toku radnog vremena				
	<8%	<30%	>30%	Min.	Napomena:
5kg				20	

Rad sa ekranom:

Naziv ekrana	Trajanje u toku radnog vremena				
	<30%	<50%	>50%	sat	Napomena:
				2	

Ritam rada: slobodan, uslovljen (nametnut), **kombinovan**

Karakter rada: pretežno statičan, pretežno dinamičan, **kombinovan**

Karakteristike (osobine) ličnosti	Potreban stepen izraženosti			
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok
Opšta intelektualna sposobnost		x		
Specijalna intelektualna sposobnost		x		
Sposobnost razumevanja meh odnosa		x		
Sposobnost razumevanja prostornih odnosa		x		
Razumevanje i pamćenje simbola		x		
Sposobnost koncentracije (pažnje)		x		
Emocionalna stabilnost		x		
Odgovornost		x		
Socijalna adaptacija (prilagodljivost)		x		
Kooperativnost		x		

Neposredna procena psihofiziološkog opterećenja:

Elementi psihofiziološkog opterećenja	Stepen izraženosti				Komentar
	mali	prosečni	iznad proseka	vrlo visok	
Rad u smenama	x				
Dinamika radne aktivnosti		x			
Monotonija radne aktivnosti		x			
Psihosenzorno opterećenje		x			
Psihomotorno opterećenje		x			

Mentalno opterećenje		x			
Emocionalno opterećenje		x			

5.14.8. Lista opasnosti i štetnosti na radnom mestu

1. Lista opasnosti na radnom mestu

šifra	Naziv opasnosti	Posledice (E)	Verovatnoća (P)	Učestalost (F)
Mehaničke opasnosti, koje se pojavljuju korišćenjem opreme za rad				
04	Opasnost od požara	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	znatne	mala verovat.	redovno
		(2)	(1)	(6)
07	Opasne površine (oštre ivice-rubovi,	znatne	mala verovatn.	redovno
		(2)	1	6
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	znatne	mala verovatn	redovno
		(2)	(1)	6
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	znatne	mala verovatnoća	redovno
		(2)	(1)	(6)
08.	Lista štetnosti	Posledice	Verovatnoća	Učestalost
Šifra	Naziv štetnosti	(E)	(P)	(F)
Štetnosti koje nastaju ili se pojavljuju u procesu rada				
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	mali	Malo verovatno	Redovno
		(1)	(1)	(6)
27	Štetni uticaj mikroklimе	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(3)	(6)
28	Nedovoljna osvetljenost	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	znatne	Malo verovatno	Redovno
		(2)	(1)	(6)

Štetnosti koje proističu iz psihičkih i psihofizioloških napora koji se uzročno vezuju za radno mesto i poslove koje zaposleni obavlja				
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama	mali	moguće	Redovno
		(1)	(3)	(6)
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	znatne	moguće	Redovno
		(2)	(3)	(6)

3. Procena rizika za identifikovane opasnosti i štetnosti

Šifra	Prepoznati (identifikovani) rizik	Nivo rizika $R = E \times P \times F$				Korekt i-vne mere
		E	P	F	R	
04	Opasnost od požara	2	1	6	12	1
06	Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda	2	1	6	12	2
07	Opasne povrešine (oštre ivice-rubovi)	2	1	6	12	3
10	Mogućnost klizanja ili spoticanja	2	1	6	12	4
15	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	5
16	Opasnost od indirektnog dodira – kontakta sa metalnim masama koje u slučaju kvara mogu doći pod napon	2	1	6	12	
19	Opasnosti od štetnog uticaja elektrostatičkog naelektrisanja	2	3	3	18	
20	Druge opasnosti koje se pojavljuju u procesu rada u vezi korišćenja električne energije	2	3	3	18	6
27	Štetni uticaj mikroklimе	1	1	6	6	7
28	Nedovoljna osvetljenost	1	3	6	18	8
29	Nejonizujuće zračenje (toplotno, elektromagnetno, ultraljubičasto, optičko)	1	1	6	6	9
31	Druge štetnosti koje se javljaju u procesu rada	2	1	6	12	10
32	Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)	2	3	6	36	11
34	Psihološka opterećenja-stres (konfliktne situacije, rad sa zaposlenima i strankama)	1	3	6	18	12
35	Odgovornost u primanju i prenošenju informacijaa, greške u radu	2	3	6	36	

8. Mere za kontrolu i otklanjanje rizika:

1

Postoji opasnost od požara.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- sve instalacije elektro moraju biti uvek ispravne

2

Drugi faktori koji mogu da se pojave kao izvor mehaničkih povreda

- Biti pažljiv i profesionalan u radu

3

Uvek postoji rizik od klizanja ili saplitanja i/ili pada pri kretanju u radnom prostoru.

Da bi se rizik držao pod kontrolom potrebno je:

- redovno održavanje poslovnog prostora

- adekvatne podne obloge, prolazi i prilazi za kretanje zaposlenih moraju biti slobodni i nezakrčeni;

4

Opasnost od dodira delova opreme koji mogu u slučaju kvara doći pod napon uvek postoji, statički elektricitet. Rizik je veoma mali, ali da bi se ipak pratio potrebno je:

-periodična kontrola ispravnosti električne instalacije -periodične obuke zaposlenih za bezbedan i zdrav rad

5

Nefiziološki položaj tela (dugotrajno sedenje)

- Upotreba ergonomske stolice, odgovarajući kancelarijski nameštaj
- Praviti kratke pauze

6

Propisna osvetljenost, da ekran monitora ne stvara refleksiju, povoljna mikroklima.

- Obezbediti potreban odmor, kratke pauze u toku rada
- Jačina osvetljenosti od 150-300 luksa.
- Pri radu sa računarom, najmanje 300 luksa.
- Ekran monitora postaviti tako da nema reflektujućeg odsjaja
- Periodični lekarski pregled čula vida u roku od 3 godine.

7

Štetni uticaj mikroklimе .

- Obezbediti temperaturu u radnoj prostoriji od 20-24 °C. U toplom vremenskom periodu temperatura u radnoj prostoriji može biti najviše 7°C niža od spoljašnje temperature. Postavljanje stolova u odgovarajuću poziciju u odnosu na klima-urežaj, prozora i vrata.

8

Psihički i psihofiziološki naponi proizilaze:

-iz složenosti međuljudskih odnosa i rada sa zaposlenima i klijentima,
Imati strpljenja, biti profesionalan, u ophođenju sa poslovnim partnerima i sa zaposlenima.

Konsultovanje sa zaposlenima.

Redovno informisanje

9. Ocena radnog mesta:

Analizom opasnosti i štetnosti na radnom mestu u radnoj sredini i procenjivanjem rizika utvrđeno je sledeće:

Radno mesto **PROJEKT MENADŽER**

10. Utvrđivanje načina i mera za otklanjanje, smanjenje ili sprečavanje rizika:

- Pregled i ispitivanje električne instalacije (svake treće godine)
Pregled mikroklimе i osvetljenosti-svake treće godine u zimskom i letnjem periodu

6. PLAN MERA ZA OTKLANJANJE, SMANJENJE ILI SPREČAVANJE RIZIKA

6.1. Podaci o uslovima i zahtevima za uspešan rad dobijeni analizom poslova i zaposlenih

U periodu procenjivanja rizika u POPART STUDIO DOO Novi Sad sa poslovnim sedištem u Novom Sadu, Hjuk Veljkova br.11, sprat 7. bilo je 27 zaposlenih.

Za uspešno obavljanje navedenog posla potreban je i adekvatan psihofiziološki, mentalni i emocionalni sklop radnika.

Da bi se uspešno obavljali navedeni poslovi radnici moraju da ispunjavaju određene zahteve:

- odsustvo hroničnih bolesti i bolesti zavisnosti.

Radnici moraju posedovati sledeće osobine:

- opštu telesnu spretnost i spretnost šaka i prstiju,
- fizičku izdržljivost i snagu,
- dobru koordinaciju pokreta,
- preciznost – tačnost u razmišljanju,
- dobra prilagođenost poslu,
- sposobnost za timski rad.

Kako se poslovi obavljaju u timu nužno je odsustvo:

- agresivnosti,
- impulsivnosti
- nekritičnosti,

- anksioznosti i drugih poremećaja raspoloženja

6.2. Preporučene opšte mere bezbednosti i zdravlja na radu

6.2.1. Primena pravila bezbednosti i zdravlja na radu :

Prostorije za rad i pomoćne prostorije moraju da se redovno čiste i održavaju bezbednim za rad.

6.2.2. Obuke zaposlenih

Svi zaposleni moraju da se obuče za bezbedan i zdrav rad pre stupanja na rad kod poslodavca. O ovim obukama se vodi propisana evidencija a periodična provera se vrši **svake treće godine** za sve zaposlene, obzirom da nema radnih mesta sa povećanim rizikom.

6.2.3. Preventivni i periodični pregledi i provera opreme za rad

Poslodavac ne poseduje opremu koja podleže periodičnim pregledima i ispitivanjima

6.2.3. Pregled i ispitivanje električne instalacije

Poslodavac nije obezbedio važeći stručni nalaz o pregledu i ispitivanju elektro instalacije. Pregled instalacije treba poveriti pravnom licu sa licencom U zaključku stručnog nalaza treba da stoji da je bezbedna za korišćenje sve u skladu sa odredbama Pravilniku o postupku pregleda i provere opreme za rad i pregleda i ispitivanja električnih i gromobranskih instalacija i ispitivanja uslova radne okoline ("Sl. glasnik RS", br. 76/2024).

6.2.4. Preventivna i periodična ispitivanja uslova radne sredine

Preventivnim i periodičnim ispitivanjima uslova radne okoline proverava se i utvrđuje da li su na radnom mestu u radnoj sredini primenjene mere bezbednosti i zdravlja na radu utvrđene propisima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, tehničkim propisima i standardima.

Ispitivanja obuhvataju:

- mikroklimu (temperatura, brzina strujanja i relativna vlažnost vazduha);
- osvetljenost;

Ispitivanja mikroklimе vrše se na radnim mestima u radnoj sredini u kojoj se obavlja proces rada, odnosno u kojoj se zaposleni kreću, ili zadržavaju duže od dva sata u toku radne smene.

Ispitivanja mikroklimе vrše se u letnjem i u zimskom periodu, a ne vrše se u prostorijama u kojima tehnološki postupak zahteva određene klimatske uslove. Ispitivanje mikroklimе u letnjem periodu vrši se kada je spoljna temperatura iznad 25°C, a u zimskom periodu kada je spoljna temperatura ispod 5 °C.

Ispitivanje uslova radne okoline može da vrši pravno lice sa licencom za obavljanje poslova ispitivanja uslova radne okoline.

Ispitivanje osvetljenosti na radnom mestu u radnoj sredini vrši se u skladu sa prihvaćenom metodologijom ispitivanja i merenja osvetljenosti, propisima u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, tehničkim propisima i standardima

6.2.5. Zaštita od požara

Obaveza poslodavca je da redovno vrši kontrolno ispitivanje i servisiranje prenosnih vatrogasnih aparata (S6 i S9) svakih 6 meseci.

U objektima i prostorijama u kojima se uskladištava i drži zapaljivi i drugi materijal moraju se obezbediti slobodni prolazi i prilazi aparatima za gašenje požara.

Poslodavac je dužan da radnike upozna sa opasnostima od požara na radnom mestu, merama, upotrebom vatrogasnih aparata za gašenje požara, postupkom u slučaju požara, kao i sa odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih ili naloženih mera zaštite od požara. Poslodavac je dužan da najmanje jedanput u tri godine izvrši obuku svih zaposlenih iz oblasti zaštite od požara.

6.2.6. Lična zaštitna sredstva

Radi zaštite organizma i delova tela, licima koja su za vreme rada izložena određenim vrstama opasnosti i štetnosti stavljaju se na raspolaganje sredstva lične zaštite odnosno stavlja se na raspolaganje lična zaštitna oprema, ako se dejstvo opasnosti i štetnosti ne može otkloniti drugim merama bezbednosti i zdravlja na radu.

Kako poslodavac ima zaposlene koji su administrativni radnici LZS nisu primenljiva.

7. ZAKLJUČAK

7.1. Radna mesta na kojima je izvršena procena rizika:

1. Direktor,
2. Knjigovođa
3. Administrativni službenik
4. Programer
5. Programmer analitičar
6. Veb dizajner
7. Stručnjak za marketing
8. Menadžer prodaje
9. Stručnjak za oglašavanje
10. Stručnjak za razvoj internet
11. Programer koda
12. Specijalista za kadrove HR
13. Rukovodilac prodaje
14. Projekt menadžer

7.2. Radna mesta koja su utvrđena kao radna mesta sa povećanim rizikom su:

Nema radnih mesta sa povećanim rizikom

7.3. Prioriteti u otklanjanju rizika

Od suštinskog je značaja da se utvrde prioriteti među merama koje će se preduzeti u cilju eliminisanja ili prevencije rizika. Prilikom utvrđivanja prioriteta uzeta je u obzir težina rizika, moguće posledice nesrećnog slučaja, mogući broj žrtava i potreban rok za preduzimanje mera zaštite:

1. Sprovesti obuku zaposlenih i voditi računa o obukama zaposlenih za bezbedan i zdrav rad, pružanje prve pomoći i zaštitu od požara, u navedenim rokovima.

Osoba zadužena za korektivne mere: direktor -lice za bezbednost i zdravlje na radu

Rok: -kontinualna obaveza

2. Obezbediti stručne nalaze o pregledu i ispitivanju:

- Radne sredine.

Ispitivanja obuhvataju:

- mikroklimu (temperatura, brzina strujanja i relativna vlažnost vazduha);
- osvetljenost;

3. Obezbediti stručni nalaz o pregledu i ispitivanju električne instalacije.

Osoba zadužena za korektivne mere: direktori i stručno lice za bezbednost.

Rok: odmah-kontinualna obaveza

Vršiti periodične preglede električne instalacije niskog napona sa zaključkom da instalacija zadovoljava zahteve iz važećih referentnih tehničkih propisa i standarda ne duže od 3 godine

NAPOMENA: Preporučene mere:

- pravilno sedenje za stolom,
- monitor mora da bude 45-60 cm od očiju,
- kućište nikako nesme biti blizu nogu i nikako se nesme opkoračiti jer i tu posoji izvor zračenja,
- nakon svakog sata rada na računaru treba praviti kratku pauzu, zaštita monitora od refleksije i bljeska svetla

Procenjivač rizika-stručno lice

Verica Mitić, dipl. inž.znr.

7.4. Izmene i dopune Akta o proceni rizika

Akt o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj sredini podleže potpunoj izmeni i dopuni nakon svake kolektivne povrede na radu sa smrtnim posledicama, koja se dogodi na radnom mestu i u radnoj sredini poslodavca.

Akt o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj sredini podleže delimičnim izmenama i dopunama (u delu koji se odnosi na određeno radno mesto i s njim povezana radna mesta), i to:

- u slučaju smrtne povrede na radu i teške povrede na radu;
- u slučaju pojave svake nove opasnosti ili štetnosti, odnosno promene nivoa rizika u procesu rada;
- kada mere koje se utvrde za sprečavanje, otklanjanje ili smanjenje rizika nisu odgovarajuće ili ne odgovaraju procenjenom stanju;
- kada je procena zasnovana na podacima koji nisu ažurni;
- kada postoje mogućnosti i načini za unapređenje, odnosno dopunu procenjenih rizika.
- akt o proceni rizika na radnom mestu i u radnoj sredini podleže potpunoj ili delimičnoj izmeni ili dopuni i na osnovu naložene mere inspektora rada.

Procena rizika na radnom mestu i radnoj sredini podleže obaveznoj reviziji i pregledu, nakon svake smrtne, kolektivne ili teške povrede na radu koja se desi na tom radnom mestu i u radnoj sredini.

7.5. Izjava poslodavca kojom se obavezuje da će primeniti sve utvrđene mere za bezbedan i zdrav rad na radnim mestima i u radnoj sredini u skladu sa aktom o proceni rizika.

I Z J A V A

Na osnovu Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl. glasnik RS", br. 35/2023) i Pravilnika o načinu i postupku procene rizika na radnom mestu i u radnoj sredini ("Službeni glasnik RS", broj 76/2024), odobravam za primenu ovaj Akt o proceni rizika na radnim mestima i u radnoj sredini, koji je izrađen u skladu sa njima.